

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «КАЛТАЙСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

АДМИНИСТРАЦИЯ КАЛТАЙСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 09 января 2013 года

№ 17

с.Калтай

О создании межведомственной приёмочной комиссии
по переустройству и перепланировке жилого помещения

На основании главы 3 и главы 4 Жилищного кодекса Российской Федерации, в целях установления единого порядка в подтверждении окончания перевода жилого (нежилого) в нежилое (жилое) помещение, завершения переустройства и (или) перепланировки жилого помещения,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать межведомственную приёмочную комиссию по переустройству и перепланировке жилого помещения согласно приложению 1;
2. Утвердить Положение о межведомственной приёмочной комиссии по переустройству и перепланировке жилого помещения согласно приложению 2;
3. Делегировать межведомственной приёмочной комиссии полномочия по оценке возможности (невозможности) перевода жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение и переустройства и (или) перепланировки жилого помещения.
4. Настоящее распоряжение опубликовать в информационном бюллетене Калтайского сельского поселения и на официальном сайте муниципального образования «Калтайское сельское поселение» (www.kaltai.tomskinvest.ru).
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава поселения
(Глава Администрации)

И. Ю. Галямов

Состав
межведомственной приёмочной комиссии

Председатель комиссии

Галямов Идрис Юнусович,
Глава Калтайского сельского поселения
(Глава администрации)

Члены комиссии:

Представитель
отдела ГО и ЧС Администрации
Томского района (по согласованию)

Кунавин Александр Андреевич,
начальник отдела ГО и ЧС
Администрации Томского района

Представитель
комитета по архитектуре и
градостроительству Администрации
Томского района (по согласованию)

Родченко Василий Николаевич,
главный специалист комитета по архитектуре и
градостроительству Администрации Томского
района

Представители предприятий ЖКХ
сельского поселения

Тимофеев Юрий Никитович, ЖКХ с.Курлек,
Градовец Александр Владимирович,
ЖКХ д.Кандинка и с.Калтай

Заявитель

Положение о межведомственной приёмочной комиссии

1. Общие положения

1.1. Межведомственная приёмочная комиссия (далее – Комиссия) создана для подтверждения окончания перевода жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение, завершения переустройства и (или) перепланировки жилого помещения.

1.2. Комиссия вправе осуществлять полномочия по оценке возможности (невозможности) перевода жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение, переустройства и (или) перепланировки жилого помещения.

1.3. Деятельность комиссии распространяется на объекты недвижимости, расположенные на территории Калтайского сельского поселения, независимо от форм собственности.

1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется Федеральным Законом № 131 – ФЗ от 6 октября 2003 г. "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Жилищным кодексом Российской Федерации и иными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2. Задачи и функции

2.1. Комиссия осуществляет взаимодействие органов местного самоуправления поселения, Томского района, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти при разрешении вопросов о подтверждении окончания перевода жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение, завершения переустройства и (или) перепланировки жилого помещения, по оценке возможности (невозможности) перевода жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение, переустройства и (или) перепланировки жилого помещения.

2.2. Комиссия принимает решение об окончании перевода жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение, завершения переустройства и (или) перепланировки жилого помещения, и о возможности (невозможности) перевода жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение, переустройства и (или) перепланировки жилого помещения.

3. Организация работы комиссии

3.1. Руководство комиссией осуществляет председатель Комиссии, который:

- организует работу Комиссии;
- созывает и ведёт заседания Комиссии;
- подписывает протоколы заседания Комиссии;
- даёт поручения членам Комиссии в пределах её компетенции;

3.2. Заседание Комиссии проводятся по мере поступления заявлений.

3.3. Заседания Комиссии правомочны, если на них присутствует более половины её членов.

3.4. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии путём открытого голосования и оформляются протоколами. В случае равенства голосов решающим голосом обладает председатель Комиссии.

3.5. Решения Комиссии оформляется актом об окончании перевода жилого (нежилого) в нежилое (жилое) помещение, завершения переустройства и (или) перепланировки жилого помещения согласно приложению 1, и актом о возможности (невозможности) перевода жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение

и переустройства и (или) перепланировки жилого помещения согласно приложению 2 к настоящему Положению. Акты подписываются всеми членами Комиссии. Члены Комиссии, имеющие особое мнение, выражают его (в письменной форме) в отдельном документе, который является неотъемлемой частью акта.

4. Состав комиссии

4.1. Состав комиссии утверждается постановлением Главы Калтайского сельского поселения.

АКТ
межведомственной приёмочной комиссии
№ _____ от "___" _____ 200__ г.
об окончании перевода жилого (нежилого) помещения
в нежилое (жилое) помещение, завершения переустройства и
(или) перепланировки жилого помещения

Межведомственная приёмочная комиссия, созданная постановлением Главы Калтайского сельского поселения от 26 сентября 2006 г. № 116, провела осмотр законченного переводом жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение, переустройством и (или) перепланировкой жилого помещения расположенного по адресу _____ и установила следующее:

1. Переводимое жилое (нежилое) помещение в нежилое (жилое) помещение, переустроенное и (или) перепланированное жилое помещение принадлежит на основании _____

2. Технический паспорт переустраиваемого и (или) перепланируемого жилого помещения от "___" _____ 200__ г. № _____

3. Перевод помещения, переустройство и (или) перепланировка жилого помещения осуществлялось на основании:

от "___" _____ 200__ г. № _____

4. Перевод помещения, переустройство и (или) перепланировка жилого помещения осуществлены в сроки:

начало перевода, переустройства и (или) перепланировки помещения — _____

г.

окончание перевода, переустройства и (или) перепланировки помещения - _____

г.

5. Предъявленное к приемке жилое (нежилое) помещение имеет следующие показатели:

- * общая площадь, кв.м.
- * жилая площадь, кв.м.
- * количество квартир
- * количество комнат
- * количество этажей
- * фундамент
- * материал стен
- * перекрытие
- * кровля
- * стоимость домовладения

6. Выполненные инженерные коммуникации обеспечивают нормальную эксплуатацию объекта:

- * общая площадь, кв.м.
- * жилая площадь, кв.м.
- * количество квартир
- * количество комнат

- * количество этажей
- * фундамент
- * материал стен
- * перекрытие
- * кровля
- * стоимость домовладения

Заключение комиссии:

1. Предъявленное к приемке переводимое из жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое) помещение в качестве жилого (нежилого) помещения принято.
2. Предъявленное к приемке переустраиваемое и (или) перепланируемое помещение в качестве жилого помещения принято.

Председатель комиссии

Галямов И.Ю.

Члены комиссии:

Представитель
отдела ГО и ЧС Администрации
Томского района (по согласованию)

Кунавин А.А.

Представитель
комитета по архитектуре и
градостроительству Администрации
Томского района (по согласованию)

Родченко В.Н.

Представители предприятий ЖКХ
сельского поселения

Тимофеев Ю.Н.
Градовец А.В.

Заявитель

АКТ
межведомственной приёмочной комиссии
№ _____ от " ____ " _____ 200__ г.
о возможности (невозможности) перевода жилого (нежилого) помещения
в нежилое (жилое) помещение, переустройства и (или)
перепланировки жилого помещения

Межведомственная приёмочная комиссия, созданная постановлением Главы
Калтайского сельского поселения от 26 сентября 2006 г. №116
провела осмотр жилого помещения расположенного по адресу _____

_____ и установила
следующее:

1. Переводимое жилое (нежилое) помещение или переустраиваемое и (или)
перепланируемое жилое помещение принадлежит заявителю на основании

2. Технический паспорт переводимого помещения или
переустраиваемого и (или) перепланируемого жилого помещения от
" ____ " _____ 200__ г. № _____

3. Проект переводимого помещения или переустраиваемого и (или)
перепланируемого жилого помещения от " ____ " _____ г. № _____
разработан _____

4. Заключение государственной санитарно-эпидемиологической службы на
проект от " ____ " _____ 200__ г. № _____

5. Предъявленное к осмотру помещение имеет следующие показатели:

- * общая площадь, кв.м.
- * жилая площадь, кв.м.
- * количество квартир
- * количество комнат
- * количество этажей
- * фундамент
- * материал стен
- * перекрытие
- * кровля
- * стоимость домовладения

6. Инженерные коммуникации объекта:

- * отопление
- * водоснабжение
- * электроснабжение
- * канализация

Заключение комиссии:

1. Предъявленное к переводу жилое (нежилое) помещение в нежилое (жилое) помещение может быть переведено:

- а) без переустройства и (или) перепланировки;
- б) с переустройством и (или) перепланировкой.

2. Отказано в переводе из жилого (нежилого) в нежилое (жилое) помещение

3. Предъявленное к переустройству и (или) перепланировке жилое помещение может быть переустроено, и (или) перепланировано.

Дополнительные условия:

Застройщик

(Ф.И.О.)

(подпись)

Председатель комиссии

Галямов И.Ю.

Члены комиссии:

Представитель
отдела ГО и ЧС Администрации
Томского района (по согласованию)

Кунавин А.А.

Представитель
комитета по архитектуре и
градостроительству Администрации
Томского района (по согласованию)

Родченко В.Н.

Представители предприятий ЖКХ
сельского поселения

Тимофеев Ю.Н.
Градовец А.В.

Заявитель
