

Муниципальное образование «Калтайское сельское поселение»

Администрация Калтайского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10 сентября 2013 года

№ 190

с.Калтай

О назначении и проведении публичных слушаний по проекту генерального плана и правил землепользования и застройки муниципального образования «Калтайское сельское поселение»

В соответствии с Градостроительным Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Калтайское сельское поселение»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить проведение публичных слушаний по проекту генерального плана и правил землепользования и застройки муниципального образования «Калтайское сельское поселение» с 13.09.2013 года по 16.11.2013 года.

2. Публичные слушания по проекту генерального плана и правил землепользования и застройки муниципального образования «Калтайское сельское поселение» провести в населенных пунктах поселения в соответствии с графиком согласно приложению №1.

3. Полномочия по организации и проведению публичных слушаний возложить на Комиссию по подготовке правил землепользования и застройки муниципального образования «Калтайское сельское поселение» (председатель Титов Роман Геннадьевич, телефон 968-293).

4. Утвердить порядок участия граждан в публичных слушаниях и учета предложений и замечаний граждан по проекту генерального плана и правил землепользования и застройки муниципального образования «Калтайское сельское поселение» согласно приложению №2.

5. Разместить материалы по проекту генерального плана и правил землепользования и застройки муниципального образования «Калтайское сельское поселение» на информационных стендах по следующим адресам:

с.Курлек - администрация сельского поселения: с.Курлек, ул.Тракторная, д.48;

с.Калтай - администрация сельского поселения: с.Калтай, ул.Ленина, д.72;

д.Кандинка - здание Кандинского ДК: д.Кандинка, ул.Советская, д.11а.

и на официальном сайте муниципального образования «Калтайское сельское поселение» в сети Интернет (<http://www.kaltai.tomskinvest.ru>).

6. Комиссии по подготовке правил землепользования и застройки обеспечить сбор и обобщение предложений и замечаний граждан, юридических лиц (по адресам, согласно приложению №3) и направить их вместе с рекомендациями Комиссии Главе Калтайского сельского поселения для принятия решения.

7. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене и разместить на официальном сайте муниципального образования «Калтайское сельское поселение» в сети Интернет (<http://www.kaltai.tomskinvest.ru>).

Глава Калтайского сельского поселения
(Глава Администрации)

И.Ю. Галямов

**График проведения публичных слушания
по проекту генерального плана и правил землепользования и застройки
муниципального образования «Калтайское сельское поселение»**

№п/п	Населенный пункт	Дата проведения	Время проведения	Место проведения
1	2	3	4	5
1.	с.Курлек	09.10.2013	18-00	с.Курлек, ул.Тракторная, д.48а (здание клуба)
2.	д.Кандинка	11.10.2013	18-00	д.Кандинка, ул.Советская, д.11а (здание ДК)
3.	д.Госконюшня	12.10.2013	11-00	д.Госконюшня
4.	д.Березовая Речка	12.10.2013	14-00	д.Березовая Речка
5.	с.Калтай	16.10.2013	18-00	с.Калтай, ул.Ленина, д. 72, (помещение клуба)
6.	с.Курлек (подведение итогов проведения публичных слушаний)	15.11.2013	18-00	с.Курлек, ул.Тракторная, д.48а (здание клуба)

ПОРЯДОК

участия граждан в публичных слушаниях, учета предложений и замечаний граждан по проекту генерального плана и правил землепользования и застройки муниципального образования «Калтайское сельское поселение»

1. Настоящий Порядок разработан в целях обеспечения участия населения в обсуждении проекта генерального плана и правил землепользования и застройки муниципального образования «Калтайское сельское поселение» (далее – проект) и регулирует порядок участия граждан сельского поселения в обсуждении проекта, а также учета мнения населения по проекту.

2. Участие граждан в обсуждении проекта осуществляется путем участия населения в публичных слушаниях по проекту и направления жителями сельского поселения письменных предложений и замечаний по проекту в Администрацию Калтайского сельского поселения (далее – Администрация).

3. Постановление о назначении и проведении публичных слушаний по проекту (далее – постановление) подлежит опубликованию в официальном издании «Информационный бюллетень Калтайского сельского поселения» и на официальном сайте муниципального образования «Калтайское сельское поселение» (www.kaltai.tomskinvest.ru).

4. Постановление для всеобщего ознакомления (обнародования) вывешивается на информационном стенде сельского поселения:

с.Курлек - администрация сельского поселения: с.Курлек, ул.Тракторная, д.48;
с.Калтай - администрация сельского поселения: с.Калтай, ул.Ленина, д.72;
д.Кандинка - здание Кандинского ДК: д.Кандинка, ул.Советская, д.11а.

Информационный бюллетень с текстом постановления распространяется на территории сельского поселения следующим образом:

- официально направляется в организации, находящиеся на территории сельского поселения согласно журналу рассылки документов;

- в 3-х экземплярах направляется в библиотеки с.Калтай, с.Курлек и пункт приема граждан администратором д.Кандинка (здание ДК д.Кандинка), где должен находиться в свободном доступе для всех жителей сельского поселения.

5. Письменные замечания и предложения по проекту направляются в Администрацию сельского поселения через специалистов по работе с населением в течение 10-ти дней с даты опубликования информационного бюллетеня с постановлением по следующим адресам:

- д.Кандинка, ул.Советская, д.11а (здание ДК д.Кандинка) в дни приёма граждан с 9-00 до 17-00 час;

- с.Калтай, ул.Ленина, д.72 (помещение администрации) в дни приёма граждан с 9-00 до 17-00 час.;

- с.Курлек, ул. Тракторная, д.48 (здание администрации) в дни приёма граждан с 9-00 до 17-00 час.

6. Публичные слушания по обсуждению проекта назначаются Постановлением Главы поселения (Главы Администрации) не ранее чем через 20 дней со дня опубликования Постановления и не позднее чем через 30 дней со дня принятия постановления. Глава поселения (Глава Администрации) назначает дату, время и место проведения публичных слушаний по вопросу. Постановление о назначении публичных слушаний подлежит опубликованию (обнародованию).

7. В публичных слушаниях вправе участвовать жители сельского поселения, достигшие 18-ти летнего возраста, постоянно или преимущественно проживающие на территории сельского поселения.

8. Подготовку и проведение публичных слушаний, а также прием и учет предложений граждан по проекту осуществляет Комиссия по подготовке правил землепользования и застройки муниципального образования «Калтайское сельское поселение» (председатель Титов Роман Геннадьевич, телефон 968-293) (далее – организатор публичных слушаний).

9. Документационное обеспечение учета мнений, предложений и замечаний по вопросу осуществляет секретарь публичных слушаний, назначаемый организатором публичных слушаний.

Предложения и замечания носят рекомендательный характер.

Письменные предложения и замечания граждан предоставляются лично по выше указанным адресам, или направляются почтой по адресу: 634523, Томская область, Томский район, с.Курлек, ул.Тракторная, д.48, и в обязательном порядке должны содержать фамилию, имя, отчество, адрес места жительства обратившегося.

В случае направления предложений и замечаний гражданами, не проживающими в поселении, они должны документально подтвердить, что они являются заинтересованными лицами.

Замечания и предложения лиц, не являющихся участниками публичных слушаний, в протокол не вносятся и Комиссией не рассматриваются.

Замечания и предложения, не позволяющие установить фамилию, и (или) имя, и (или) отчество, и (или) регистрацию по месту жительства физического лица, а также название и (или) организационно-правовую форму юридического лица, в протокол не вносятся и Комиссией не рассматриваются.

Поступившие замечания и предложения в день поступления направляются в Комиссию по подготовке правил землепользования и застройки муниципального образования «Калтайское сельское поселение».

10. Публичные слушания проводятся в виде совместного собрания депутатов Совета поселения, Главы поселения, населения сельского поселения, которые имеют право решающего голоса при обсуждении вопроса. С правом совещательного голоса в публичных слушаниях вправе участвовать специалисты в области права, бюджетного устройства и бюджетного процесса, а также в иных областях, эксперты, представители органов местного самоуправления Томского района, Томской области, представители органов государственной власти.

11. До начала публичных слушаний секретарем производится регистрация участников публичных слушаний. В листе регистрации указываются фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес места жительства участников публичных слушаний.

12. При проведении публичных слушаний устанавливается следующий регламент:

- докладчику для основного доклада предоставляется не более 15 минут;
- для выступлений по обсуждению проекта – не более 7 мин;
- для реплик и замечаний – не более 3 минут.

До начала обсуждения вопроса организатор публичных слушаний предлагает присутствующим записаться для выступлений.

13. Обсуждение проекта начинается с доклада организатора публичных слушаний, который кратко излагает основное содержание рассматриваемого вопроса, аргументирует необходимость принятия решения по рассматриваемому вопросу, информирует о предложениях и замечаниях, поступивших до дня проведения публичных слушаний.

14. При проведении публичных слушаний секретарем ведется протокол публичных слушаний по данному вопросу. Протокол подписывает организатор и секретарь публичных слушаний.

15. После завершения обсуждения проекта участниками публичных слушаний принимается одно из следующих решений:

- согласовать проект генерального плана и правил землепользования и застройки муниципального образования «Калтайское сельское поселение»
- отказать в согласовании проекта генерального плана и правил землепользования и застройки муниципального образования «Калтайское сельское поселение»

Решение принимается открытым голосованием путем подачи голоса «за», «против», «воздержался» или в письменной форме. Каждый из граждан, обладающий правом решающего голоса при участии в публичных слушаниях, имеет один голос.

Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины от числа участников публичных слушаний.

16. Организатор публичных слушаний в течение 3-х дней со дня проведения публичных слушаний подготавливает заключение по итогам публичных слушаний, в котором в обязательном порядке указываются:

- наименование нормативного правового акта, вынесенного на публичные слушания;
- дата, время и место проведения публичных слушаний;
- количество граждан сельского поселения, принявших участие в публичных слушаниях;
- количество голосов, поданных «за» или «против», а также количество воздержавшихся при вынесении решения по проекту;
- решение по результатам публичных слушаний.

Заключение подписывается организатором публичных слушаний и вместе с протоколом публичных слушаний передается в Администрацию сельского поселения.

Заключение по результатам публичных слушаний подлежит опубликованию (обнародованию) в официальном издании «Информационный бюллетень Калтайского сельского поселения» и на официальном сайте муниципального образования «Калтайское сельское поселение» в течение 10 дней после окончания слушаний.

17. Настоящий порядок вступает в силу с момента его опубликования в информационном бюллетене сельского поселения.

*Приложение №3 к постановлению
Администрации Калтайского сельского поселения
от 10.09.2013 № 190*

Места сбора письменных обращений граждан

№ п/п	Населенный пункт	Адрес сбора обращений	Часы приема	Ответственный за прием обращений
1	2	3	4	5
1.	с.Калтай,	с.Калтай, ул.Ленина, д.72 (помещение администрации), телефон:967-083	Понедельник, среда, пятница, с 9-30 до 16-00	Специалист по работе с населением с.Калтай Береснева Т.А.
2.	с.Курлек,	с.Курлек, ул.Тракторная, д.48 (здание администрации), телефон: 968-293	Понедельник, вторник, среда, пятница, с 9-30 до 16-00	Специалист по работе с населением с.Курлек Пуджа Н.В.
3.	д.Кандинка	д.Кандинка, ул.Советская, д.11а (здание ДК) телефон: 960-716	Понедельник, среда, пятница, с 9-30 до 16-00	Администратор д.Кандинка Терещенко С.В.
4.	д.Госконюшня	с.Курлек, ул.Тракторная, д.48 (здание администрации), телефон: 968-293	Понедельник, вторник, среда, пятница, с 9-30 до 16-00	Специалист по работе с населением с.Курлек Пуджа Н.В.
5.	д.Березовая Речка	с.Курлек, ул.Тракторная, д.48 (здание администрации), телефон: 968-293	Понедельник, вторник, среда, пятница, с 9-30 до 16-00	Специалист по работе с населением с.Курлек Пуджа Н.В.