
ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ

Периодическое официальное печатное издание, предназначенное для опубликования
правовых актов органов местного самоуправления Калтайского сельского поселения
и иной официальной информации

Издается с «20 » октября 2005 г.

с. Калтай

№ 1

02 ноября 2005 года

РЕШЕНИЕ № 12

с. Калтай

место проведения

"02" ноября 2005 г.

дата

2-е собрание I-го созыва

Об уставе муниципального образования «Калтайское сельское поселение», порядке участия граждан в обсуждении проекта устава муниципального образования «Калтайское сельское поселение» и учета предложений по проекту устава

В соответствии со ст. 44 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях обеспечения участия населения Калтайского сельского поселения в осуществлении местного самоуправления

Совет Калтайского сельского поселения РЕШИЛ:

1. Принять устав муниципального образования «Калтайское сельское поселение» в первом чтении согласно приложению № 1
2. Назначить проведение публичных слушаний по проекту устава муниципального образования «Калтайское сельское поселение» на «23» ноября 2005 г. в 17-00 часов по адресу: Томская область, Томский район, с.Калтай, ул. Ленина, д.72 (здание администрации).
3. Утвердить порядок участия граждан в обсуждении проекта устава муниципального образования «Калтайское сельское поселение» и учета предложений по проекту устава согласно приложению № 2.
4. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене сельского поселения.

Председатель Совета

Калтайского сельского поселения

Т. Ф. Анисимова

Проект
Устава муниципального образования
«Калтайское сельское поселение»

Настоящий Устав в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и законами Томской области определяет правовые, территориальные, организационные и экономические принципы организации местного самоуправления в муниципальном образовании "Калтайское сельское поселение", гарантии его осуществления.

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Калтайское сельское поселение и его статус

1. Калтайское сельское поселение является муниципальным образованием, наделенным законом Томской области статусом сельского поселения, на территории которого осуществляется местное самоуправление.

2. Калтайское сельское поселение входит в состав Томского района.

3. Официальное наименование муниципального образования - муниципальное образование "Калтайское сельское поселение" (далее - поселение). Допускается применение сокращенного наименования - Калтайское поселение. В настоящем Уставе понятия "Калтайское сельское поселение", "Калтайское поселение", "поселение", "муниципальное образование" используются как равнозначные.

Статья 2. Территория Калтайского сельского поселения

1. Границы Калтайского сельского поселения устанавливаются и изменяются законом Томской области.

2. Инициатива в изменении границ поселения, преобразовании поселения принадлежит населению Калтайского сельского поселения, Главе Калтайского сельского поселения (Главе Администрации), Совету Калтайского сельского поселения, Администрации Калтайского сельского поселения, органам государственной власти Томской области, федеральным органам государственной власти в соответствии с действующим законодательством.

4. Территория Калтайского сельского поселения включает территории следующих населенных пунктов:

- с.Калтай;
- д. Кандинка;
- с.Курлек;
- д.Березовая Речка;
- д.Госконюшня

5. Административный центр Калтайского сельского поселения находится в с. Калтай.

Статья 3. Официальный символ Калтайского сельского поселения

1. Калтайское сельское поселение имеет официальный символ - герб Калтайского сельского поселения, установленный представительным органом муниципального образования "Калтайское сельское поселение" - Советом Калтайского сельского поселения (далее – Совет поселения) и зарегистрированный в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

2. Положение о гербе Калтайского сельского поселения, включающее его описание и изображение, утверждается Советом поселения.

3. Герб Калтайского сельского поселения подлежит обязательному воспроизведению на официальных бланках органов местного самоуправления Калтайского поселения.

4. Порядок использования герба Калтайского сельского поселения, в том числе в рекламных и коммерческих целях, определяется Положением о гербе Калтайского сельского поселения.

Статья 4. Почетный гражданин Калтайского сельского поселения, почетный гражданин населенного пункта

1. Звание "Почетный гражданин Калтайского сельского поселения" является высшим знаком признательности жителей Калтайского поселения лицу, внесшему выдающийся вклад в развитие поселения, защиту его среды и укрепление его авторитета в Томском районе, в Томской области, в Российской Федерации.

2. Статус звания "Почетный гражданин Калтайского сельского поселения", порядок и условия его присвоения устанавливаются нормативным правовым актом Совета поселения.

3. Статус звания "Почетный гражданин населенного пункта Калтайского сельского поселения", порядок и условия его присвоения устанавливаются нормативным правовым актом Совета поселения.

Глава 2. ОСНОВЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ В КАЛТАЙСКОМ СЕЛЬСКОМ ПОСЕЛЕНИИ

Статья 5. Местное самоуправление в Калтайском сельском поселении

1. Местное самоуправление признается и гарантируется Конституцией Российской Федерации и, как выражение власти народа, составляет одну из основ конституционного строя Российской Федерации.

2. Местное самоуправление в муниципальном образовании "Калтайское сельское поселение" - это форма осуществления народом своей власти, обеспечивающая в пределах, установленных действующим законодательством, самостоятельное и под свою ответственность решение населением непосредственно и (или) через органы местного самоуправления вопросов местного значения поселения, исходя из интересов населения с учетом исторических и иных местных традиций.

Статья 6. Вопросы местного значения Калтайского сельского поселения

1. К вопросам местного значения Калтайского сельского поселения относятся:

- 1.1. формирование, утверждение, исполнение бюджета поселения и контроль за исполнением данного бюджета;
- 1.2. установление, изменение и отмена местных налогов и сборов поселения;
- 1.3. владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения;
- 1.4. организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом;
- 1.5. содержание и строительство автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных инженерных сооружений в границах населенных пунктов поселения, за исключением автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных инженерных сооружений федерального и регионального значения;
- 1.6. обеспечение малоимущих граждан, проживающих в поселении и нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями в соответствии с жилищным законодательством, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства;
- 1.7. создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах поселения;
- 1.8. участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения;
- 1.9. обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения;
- 1.10. создание условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;
- 1.11. организация библиотечного обслуживания населения;
- 1.12. создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами

организаций культуры;

1.14. охрана и сохранение объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных в границах поселения;

1.15. обеспечение условий для развития на территории поселения массовой физической культуры и спорта;

1.16. создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения;

1.17. оказание содействия в установлении в соответствии с федеральным законом опеки и попечительства над нуждающимися в этом жителями поселения;

1.18. формирование архивных фондов поселения;

1.19. организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора;

1.20. организация благоустройства и озеленения территории поселения, использования и охраны городских лесов, расположенных в границах населенных пунктов поселения;

1.21. утверждение генеральных планов поселения, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов поселения документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство, разрешений на ввод объектов в эксплуатацию, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселений, резервирование и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах поселения для муниципальных нужд, осуществление земельного контроля за использованием земель поселения;

1.22. организация освещения улиц и установки указателей с названиями улиц и номерами домов;

1.23. организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

1.24. организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

1.25. создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории поселения;

1.26. организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории поселения;

1.27. осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

1.28. создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории поселения.

2. Органы местного самоуправления поселения вправе принимать решение о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для Калтайского поселения работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения поселения, предусмотренных пунктами 1.8, 1.9., 1.15 и 1.19 статьи 6 настоящего Устава.

3. Органы местного самоуправления поселения вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления Томского района о передаче им осуществления части своих полномочий за счет субвенций, предоставляемых из бюджета Калтайского поселения в бюджет Томского района.

4. Органы местного самоуправления Томского района вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления поселения о передаче им осуществления части своих полномочий за счет субвенций, предоставляемых из бюджета Томского района в бюджет Калтайского поселения.

Указанные соглашения должны заключаться на определенный срок, содержать положения, устанавливающие основания и порядок прекращения их действия, в том числе досрочного, порядок определения ежегодного объема субвенций, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, а также предусматривать финансовые санкции за неисполнение соглашений.

5. Органы местного самоуправления поселения вправе решать иные вопросы, не отнесенные к полномочиям органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их полномочий федеральными законами и законами

Томской области, только при наличии собственных материальных ресурсов и финансовых средств (за исключением субвенций и дотаций, предоставляемых из федерального бюджета и бюджета Томской области).

Статья 7. Межмуниципальное сотрудничество

1. Калтайское сельское поселение в целях организации взаимодействия органов местного самоуправления, выражения и защиты общих интересов муниципальных образований может входить в совет муниципальных образований Томского района, Томской области, общероссийское объединение муниципальных образований, иные объединения муниципальных образований.

2. В целях объединения финансовых средств, материальных и иных ресурсов для решения вопросов местного значения в соответствии с действующим законодательством и решениями Совета поселения могут быть образованы межмуниципальные объединения, учреждены хозяйственные общества и другие межмуниципальные организации. Указанные межмуниципальные объединения не могут наделяться полномочиями органов местного самоуправления.

Статья 8. Международные и внешнеэкономические связи Калтайского сельского поселения

Калтайское сельское поселение вправе осуществлять международные и внешнеэкономические связи в соответствии с федеральным законодательством.

Глава 3. ФОРМЫ, ПОРЯДОК И ГАРАНТИИ УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ КАЛТАЙСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ В РЕШЕНИИ ВОПРОСОВ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ

Статья 9. Права граждан на осуществление местного самоуправления

1. Граждане Российской Федерации (далее - граждане), постоянно или преимущественно проживающие на территории Калтайского сельского поселения, осуществляют местное самоуправление посредством участия в местных референдумах, муниципальных выборах, в голосовании по отзыву депутата Совета поселения, Главы поселения (Главы Администрации), в голосовании по вопросам изменения границ Калтайского поселения, преобразования Калтайского поселения, участия в публичных слушаниях, в опросах, собраниях, конференциях, посредством реализации правотворческой инициативы, направления обращений в органы местного самоуправления, посредством иных форм участия в осуществлении местного самоуправления населения, а также через выборные и иные органы местного самоуправления, и органы территориального общественного самоуправления.

2. Иностранные граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории Калтайского сельского поселения, обладают при осуществлении местного самоуправления правами в соответствии с международными договорами Российской Федерации и федеральными законами.

3. Граждане имеют равные права на осуществление местного самоуправления независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям.

Статья 10. Местный референдум

1. В целях решения непосредственно населением вопросов местного значения проводится местный референдум.

2. Местный референдум проводится на всей территории Калтайского сельского поселения по наиболее важным вопросам местного значения.

3. Решение о назначении местного референдума принимается Советом поселения:

3.1. по инициативе, выдвинутой гражданами, имеющими право на участие в местном референдуме;

3.2. по инициативе, выдвинутой избирательными объединениями, иными общественными объединениями, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законом;

3.3. по инициативе Совета поселения и Главы поселения (Главы Администрации), выдвинутой ими совместно.

4. Назначение, подготовка, проведение и подведение итогов местного референдума осуществляются в соответствии с действующим законодательством.

5. Итоги местного референдума подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

6. Органы местного самоуправления обеспечивают исполнение принятого на местном референдуме решения в соответствии с разграничением полномочий между ними, определенным настоящим Уставом.

Статья 11. Муниципальные выборы

1. Муниципальные выборы проводятся в целях избрания депутатов Совета поселения и Главы поселения (Главы Администрации) на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

2. Муниципальные выборы назначаются Советом поселения в сроки, установленные в соответствии с действующим законодательством.

3. Назначение, подготовка, проведение и подведение итогов муниципальных выборов осуществляются в соответствии с действующим законодательством.

4. Итоги муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 12. Голосование по отзыву депутата Совета поселения, Главы поселения (Главы Администрации)

1. Голосование по отзыву депутата Совета поселения, Главы поселения (Главы Администрации) проводится по инициативе населения в порядке, установленном действующим законодательством.

2. Основаниями для отзыва депутата Совета поселения, Главы поселения (Главы Администрации) могут служить только его конкретные противоправные решения или действия (бездействие), касающиеся исполнения полномочий, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Уставом в случае их подтверждения в судебном порядке. Отзыв по иным основаниям не допускается.

3. Голосование по отзыву депутата Совета поселения, Главы поселения (Главы Администрации) проводится по инициативе населения. Для проведения голосования по отзыву депутата Совета поселения, Главы поселения (Главы Администрации) необходим сбор подписей в поддержку данной инициативы, количество которых должно составлять не менее 5 процентов от числа избирателей, зарегистрированных в соответствующем избирательном округе.

4. До проведения голосования депутату Совета поселения, Главе поселения (Главе Администрации) должна быть обеспечена возможность дать избирателям объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для отзыва. Давать объяснения и проводить агитацию против отзыва указанные лица вправе в агитационный период, установленный действующим законодательством.

5. Процедура отзыва депутата Совета поселения, Главы поселения (Главы Администрации) аналогична процедуре проведения местного референдума, установленной действующим законодательством.

6. Глава поселения (Глава Администрации) считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в Калтайском сельском поселении.

7. Депутат Совета поселения считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в избирательном округе, по которому депутат был избран в Совет поселения.

8. Итоги голосования по отзыву депутата Совета поселения, Главы поселения (Главы

Администрации) подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

9. Отзыв депутата Совета поселения, Главы поселения (Главы Администрации) влечет прекращение их полномочий с момента официального опубликования (обнародования) итогов голосования.

Статья 13. Голосование по вопросам изменения границ, преобразования Калтайского сельского поселения

1. В случаях, предусмотренных федеральным законом, в целях получения согласия населения при изменении границ, преобразовании Калтайского сельского поселения проводится голосование в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

2. Голосование по вопросам изменения границ, преобразования Калтайского сельского поселения назначается Советом поселения и проводится в порядке, установленном действующим законодательством для проведения местного референдума.

3. Голосование по вопросам изменения границ, преобразования Калтайского сельского поселения считается состоявшимся, если в нем приняло участие более половины жителей Калтайского поселения или части Калтайского поселения, обладающих избирательным правом.

4. Согласие населения на изменение границ, преобразование Калтайского сельского поселения считается полученным, если за указанные изменение, преобразование проголосовало более половины принявших участие в голосовании жителей Калтайского поселения или части территории Калтайского поселения.

5. Итоги голосования по вопросам изменения границ, преобразования Калтайского сельского поселения и принятые решения подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 14. Правотворческая инициатива граждан

1. Инициативная группа граждан в количестве не менее двух процентов от числа жителей Калтайского поселения, обладающих избирательным правом, может выступать с правотворческой инициативой, то есть вносить в органы местного самоуправления проекты муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, обязательные для рассмотрения.

Сбор подписей граждан в поддержку правотворческой инициативы осуществляется в порядке, предусмотренном для выдвижения инициативы проведения местного референдума.

2. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению органом или должностным лицом местного самоуправления, к компетенции которых относится принятие соответствующего акта, в течение трех месяцев со дня его внесения.

3. Порядок осуществления правотворческой инициативы гражданами устанавливается нормативным правовым актом Совета поселения в соответствии с действующим законодательством.

4. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесшей его инициативной группы граждан.

Статья 15. Публичные слушания

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения могут проводиться публичные слушания по инициативе населения, Совета поселения, Главы поселения (Главы Администрации).

Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Совета поселения, назначаются Советом поселения, а по инициативе Главы поселения (Главы Администрации) – Главой поселения (Главой Администрации).

2. На публичные слушания должны выноситься:

2.1. проект Устава поселения, а также проект правового акта о внесении изменений и дополнений в данный Устав;

2.2. проект бюджета поселения и отчет о его исполнении;

2.3. проекты планов и программ развития поселения, проекты правил землепользования и застройки, проекты планировки территорий и проекты межевания территорий, а также вопросы предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, вопросы отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

2.4. вопросы о преобразовании Калтайского сельского поселения.

3. Порядок организации и проведения публичных слушаний, выражения инициативы населения устанавливается нормативным правовым актом Совета поселения в соответствии с действующим законодательством.

Статья 16. Собрание граждан, конференция граждан (собрание делегатов)

1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов и должностных лиц местного самоуправления на части территории Калтайского поселения могут проводиться собрания граждан.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, Совета поселения, Главы поселения (Главы Администрации).

Собрание граждан, проводимое по инициативе населения или Совета поселения, назначается Советом поселения.

Собрание граждан, проводимое по инициативе Главы поселения (Главы Администрации), назначается Главой поселения (Главой Администрации).

3. Собрание граждан может принимать обращения к органам и должностным лицам местного самоуправления поселения, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами и должностными лицами местного самоуправления поселения.

4. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа.

5. Порядок назначения и проведения, а также полномочия собрания граждан, конференции граждан устанавливаются нормативным правовым актом Совета поселения в соответствии с действующим законодательством.

6. Итоги собрания граждан, конференции граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 17. Опрос граждан

1. Опрос граждан проводится на всей территории Калтайского сельского поселения или на части его территории для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами и должностными лицами местного самоуправления Калтайского поселения, Томского района, а также органами государственной власти.

Результаты опроса носят рекомендательный характер.

2. В опросе граждан имеют право участвовать жители Калтайского поселения, обладающие избирательным правом.

3. Опрос граждан проводится по инициативе:

3.1. Совета поселения или Главы поселения (Главы Администрации) - по вопросам местного значения;

3.2. органов государственной власти Томской области - для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель Калтайского поселения для объектов регионального и межрегионального значения.

4. Решение о назначении опроса граждан принимается Советом поселения в соответствии с действующим законодательством и подлежит официальному опубликованию не менее чем за 10 дней до проведения опроса.

5. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:

5.1. за счет средств бюджета поселения - при проведении опроса по инициативе Совета поселения или Главы поселения (Главы Администрации);

5.2. за счет средств бюджета Томского района - при проведении опроса по инициативе органов местного самоуправления Томского района;

5.3. за счет средств бюджета Томской области - при проведении опроса по инициативе органов государственной власти Томской области.

6. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется нормативным правовым актом Совета поселения в соответствии с действующим законодательством.

Статья 18. Территориальное общественное самоуправление

1. Под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории Калтайского сельского поселения для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются Советом поселения по предложению населения, проживающего на данной территории.

2. Территориальное общественное самоуправление осуществляется в поселении непосредственно населением посредством проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.

Территориальное общественное самоуправление может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан: подъезд многоквартирного жилого дома; многоквартирный жилой дом; группа жилых домов; жилой микрорайон; населенные пункты Калтайского сельского поселения, не являющиеся поселением; иные территории проживания граждан.

3. Органы территориального общественного самоуправления избираются на собраниях или конференциях граждан, проживающих на территории Калтайского поселения.

4. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации Устава территориального общественного самоуправления Администрацией Калтайского сельского поселения. Порядок регистрации Устава территориального общественного самоуправления определяется нормативным правовым актом Совета поселения.

Территориальное общественное самоуправление в соответствии с его Уставом может являться юридическим лицом и подлежит государственной регистрации в организационно-правовой форме некоммерческой организации.

5. Собрание граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочным, если в нем принимает участие не менее половины жителей территории Калтайского поселения, достигших шестнадцатилетнего возраста.

Конференция граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочной, если в ней принимают участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее половины жителей территории Калтайского поселения, достигших шестнадцатилетнего возраста.

6. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения необходимых средств из бюджета поселения определяются нормативным правовым актом Совета поселения в соответствии с действующим законодательством.

Статья 19. Обращения граждан в органы местного самоуправления поселения

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления поселения.

2. Должностные лица местного самоуправления поселения обязаны дать письменный ответ по существу обращений граждан в органы местного самоуправления Калтайского сельского поселения в течение одного месяца.

3. Порядок и сроки рассмотрения обращений граждан в органы местного самоуправления

устанавливаются законами Томской области и принимаемыми в соответствии с ними нормативными актами Совета поселения.

4. Должностные лица местного самоуправления за нарушение порядка и срока письменного ответа на обращения граждан в органы местного самоуправления несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

Статья 20. Другие формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия в его осуществлении

1. Наряду с предусмотренными федеральными законами формами непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления граждане вправе участвовать в осуществлении местного самоуправления в иных формах, не противоречащих Конституции Российской Федерации, федеральным законам, законам Томской области.

2. Непосредственное осуществление населением местного самоуправления и участие населения в осуществлении местного самоуправления основываются на принципах законности, добровольности.

3. Органы и должностные лица местного самоуправления обязаны содействовать населению в непосредственном осуществлении населением местного самоуправления и участии населения в осуществлении местного самоуправления.

Глава 4. ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ КАЛТАЙСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 21. Структура органов местного самоуправления Калтайского сельского поселения

1. Структуру органов местного самоуправления Калтайского сельского поселения составляют:

1.1. Совет Калтайского сельского поселения – представительный орган муниципального образования "Калтайское сельское поселение" (далее - Совет поселения);

1.2. Глава Калтайского сельского поселения - Глава муниципального образования "Калтайское сельское поселение", возглавляющий одновременно Администрацию Калтайского сельского поселения (далее - Глава поселения (Глава Администрации));

1.3. Администрация Калтайского сельского поселения - исполнительно-распорядительный орган муниципального образования "Калтайское сельское поселение" (далее - Администрация поселения);

Вышеперечисленные органы местного самоуправления обладают в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом собственными полномочиями по решению вопросов местного значения поселения.

2. Порядок формирования, полномочия, срок полномочий, подотчетность, подконтрольность органов местного самоуправления, а также иные вопросы организации и деятельности указанных органов определяются настоящим Уставом.

3. Совет поселения и Администрация поселения обладают правами юридического лица, являются муниципальными учреждениями, образуемыми для осуществления управленческих функций, и подлежат государственной регистрации в качестве юридических лиц.

Совет поселения и Администрация поселения имеют печать, штампы, бланки и другие реквизиты со своим наименованием, отвечают по своим обязательствам финансовыми средствами, находящимися в их распоряжении, в пределах своей компетенции выступают истцами и ответчиками в суде, имеют самостоятельный баланс и закрепленное за ними на праве оперативного управления имущество, финансируются за счет средств бюджета поселения.

Статья 22. Совет Калтайского сельского поселения

1. Совет поселения является представительным органом муниципального образования "Калтайское сельское поселение".
2. Депутаты Совета поселения избираются сроком на 5 лет населением Калтайского сельского поселения на муниципальных выборах на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании в соответствии с действующим законодательством.
3. В Совет поселения избирается 10 депутатов по 2-м пятимандатным избирательным округам.
4. Депутатом Совета поселения может быть гражданин Российской Федерации не моложе 18 лет, обладающий пассивным избирательным правом.
5. Совет поселения приступает к исполнению своих полномочий после избрания не менее чем 2/3 от установленной численности депутатов Совета поселения.

Статья 23. Полномочия Совета Калтайского сельского поселения

1. Исключительными полномочиями Совета поселения являются:
 - 1.1. принятие Устава Калтайского сельского поселения и внесение в него изменений и дополнений;
 - 1.2. утверждение бюджета поселения, изменений и дополнений, вносимых в него, отчетов об исполнении бюджета поселения;
 - 1.3. установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
 - 1.4. принятие планов и программ развития Калтайского сельского поселения, утверждение отчетов об их исполнении;
 - 1.5. определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;
 - 1.6. определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений;
 - 1.7. определение порядка участия Калтайского сельского поселения в организациях межмуниципального сотрудничества;
 - 1.8. определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления поселения;
 - 1.9. контроль за исполнением органами и должностными лицами местного самоуправления поселения полномочий по решению вопросов местного значения;
 - 1.10. толкование статей настоящего Устава и нормативных правовых актов Совета поселения.
2. Полномочиями Совета Калтайского сельского поселения являются:
 - 2.1. утверждение по представлению Главы поселения (Главы Администрации) структуры Администрации Калтайского о сельского поселения;
 - 2.2. установление порядка формирования, размещения, исполнения и контроля за исполнением муниципального заказа в соответствии с действующим законодательством;
 - 2.3. утверждение условий приватизации объектов муниципальной собственности;
 - 2.4. определение размера и условий оплаты труда депутата, работающего на постоянной основе в Совете поселения;
 - 2.5. объявление природных и иных объектов местного значения, представляющих собой экологическую, историческую или научную ценность памятниками природы, истории и культуры местного значения, определение в соответствии с действующим законодательством правового режима их использования и утверждение положений о них;
 - 2.6. утверждение порядка привлечения граждан на добровольной основе для выполнения социально значимых работ с целью предупреждения и ликвидации последствий ЧС, а также порядка обеспечения первичных мер пожарной безопасности в границах поселения;
 - 2.7. принятие программ социальной поддержки населения Калтайского сельского поселения и контроль за их исполнением, определение категорий граждан, нуждающихся в дополнительной социальной поддержке за счет средств бюджета поселения и установление

(отмена) дополнительных льгот, пособий и преимуществ;

2.8. утверждение планов и программ улучшения состояния окружающей среды Калтайского сельского поселения и контроль за их выполнением;

2.9. принятие решений об участии Калтайского поселения в союзах и ассоциациях, организациях межмуниципального сотрудничества;

2.10. принятие решений о заключении соглашений с органами местного самоуправления Томского района о передаче им осуществления части своих полномочий за счет субвенций, предоставляемых из бюджета Калтайского поселения в бюджет Томского района

2.11. принятие и изменение Регламента Совета поселения;

2.12. утверждение структуры Совета поселения;

2.13. утверждение сметы расходов на содержание Совета поселения, штатного расписания Совета поселения в соответствии с бюджетом на очередной финансовый год;

2.14. осуществление иных полномочий в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом

Статья 24. Структура Совета Калтайского сельского поселения

1. Из числа депутатов Совета поселения на срок его полномочий могут создаваться комитеты и комиссии по вопросам, отнесенным к компетенции Совета поселения. Структура, порядок формирования, полномочия и организация работы комитетов и комиссий определяются Регламентом Совета поселения.

2. Работу Совета поселения организует председатель Совета поселения.

3. Председатель Совета поселения избирается депутатами Совета поселения из своего состава тайным голосованием на первом собрании Совета поселения. Председатель Совета поселения избирается на срок полномочий Совета поселения и считается избранным, если за него проголосовало более половины от установленной численности депутатов Совета поселения.

4. В случае временного отсутствия председателя Совета поселения или невозможности исполнения им своих полномочий (командировка, отпуск, болезнь, иные уважительные причины), полномочия председателя Совета поселения исполняет заместитель председателя Совета поселения. Срок полномочий заместителя председателя Совета поселения и порядок его избрания аналогичен сроку полномочий и порядку избрания председателя Совета поселения.

Статья 25. Полномочия председателя Совета Калтайского сельского поселения

1. Председатель Совета поселения:

1.1. организует деятельность Совета поселения;

1.2. издает распоряжения по организации деятельности Совета поселения;

1.3. без доверенности представляет Совет поселения в отношениях с населением, Главой поселения (Главой Администрации), органами государственной власти, органами и должностными лицами местного самоуправления, организациями;

1.4. подписывает решения и протоколы собраний Совета поселения;

1.5. направляет Главе поселения (Главе Администрации) нормативные правовые акты, принятые Советом поселения, для подписания и опубликования;

1.6. обеспечивает доведение решений Совета поселения до заинтересованных лиц;

1.7. созывает собрания Совета поселения, доводит до сведения депутатов время и место их проведения, а также проекты повестки дня заседаний;

1.8. осуществляет руководство подготовкой собраний Совета поселения и вопросов, вносимых на её рассмотрение;

1.9. ведет собрания, обеспечивает соблюдение внутреннего распорядка Совета поселения в соответствии с Регламентом Совета поселения;

1.10. готовит проекты планов работы Совета поселения и представляет их на утверждение Совету поселения;

1.11. координирует деятельность комитетов и комиссий Совета поселения;

1.12. дает поручения комитетам и комиссиям Совета поселения;

1.13. принимает меры по обеспечению гласности и учету общественного мнения в работе собраний Совета поселения;

1.14. распоряжается в соответствии с действующим законодательством закрепленным за Советом поселения имуществом и денежными средствами в пределах сметы расходов;

1.15. оказывает содействие депутатам Совета поселения в осуществлении ими своих полномочий;

1.16. обеспечивает связь Совета поселения с Администрацией поселения и общественностью;

1.17. публикует утвержденный Советом поселения отчет о результатах его деятельности;

1.18. решает иные вопросы, которые могут быть ему поручены Советом поселения.

Статья 26. Организация работы Совета Калтайского сельского поселения

1. Основной формой деятельности Совета поселения является собрание депутатов.

2. Собрание Совета поселения созывает председатель Совета поселения.

Порядок созыва и сроки проведения собрания Совета поселения, создания и работы комитетов, комиссий, иные организационные вопросы деятельности Совета поселения определяются Регламентом Совета поселения, положениями о комитетах и комиссиях Совета поселения в соответствии с настоящим Уставом и действующим законодательством.

3. Первое собрание Совета поселения созывается не позднее 15 дней со дня его избрания. Первое собрание Совета поселения открывает старейший по возрасту депутат Совета поселения. Последующие собрания Совета поселения проводятся не реже одного раза в месяц.

4. Совет поселения вправе проводить внеочередные собрания.

Внеочередное собрание созывается в обязательном порядке по инициативе председателя Совета поселения или по требованию Главы поселения (Главы Администрации), одного из комитетов или не менее одной трети депутатов от установленной численности депутатов Совета поселения в соответствии с Регламентом Совета поселения.

5. Собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей депутатов от установленной численности депутатов Совета поселения.

6. Собрание Совета поселения ведет председатель Совета поселения, а в его отсутствие - заместитель председателя Совета поселения.

В случае отсутствия на собрании председателя Совета поселения и заместителя председателя Совета поселения собрание начинает свою работу с избрания председательствующего из числа присутствующих депутатов, который после его избрания ведет собрание Совета поселения.

7. Участие депутатов Совета поселения в работе собрания Совета поселения является обязательным.

8. Глава поселения (Глава Администрации) вправе лично участвовать в собрании Совета поселения, либо направить своего представителя.

9. В случае отсутствия Главы поселения (Главы Администрации) или невозможности исполнения им должностных обязанностей (командировка, отпуск, болезнь, иные уважительные причины), его полномочия осуществляет заместитель Главы поселения (Главы Администрации) либо иное лицо, уполномоченное распоряжением Главы поселения (Главы Администрации). В это время Совет поселения не имеет права вносить в Устав Калтайского сельского поселения поправки, касающиеся изменения структуры органов местного самоуправления, перераспределения полномочий между органами местного самоуправления.

10. Расходы на обеспечение деятельности Совета поселения предусматриваются в бюджете поселения отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

11. Добровольное сложение председателем Совета поселения, его заместителем, председателями комитетов Совета поселения своих полномочий удовлетворяется решением Совета поселения на основании их письменного заявления.

Статья 27. Прекращение полномочий Совета Калтайского сельского поселения

1. Полномочия Совета поселения могут быть прекращены досрочно:

1.1. в случае роспуска Совета поселения на основании закона Томской области, в порядке и по основаниям, которые предусмотрены федеральным законодательством;

1.2. в случае принятия Советом поселения решения о самороспуске. При этом решение о самороспуске принимается не менее чем двумя третями голосов от установленной численности депутатов;

1.3. в случае вступления в силу решения суда о неправомерности данного состава депутатов Совета поселения, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

1.4. в случае преобразования Калтайского сельского поселения.

Досрочное прекращение полномочий Совета поселения влечет досрочное прекращение полномочий его депутатов.

В случае досрочного прекращения полномочий Совета поселения не позднее, чем через три месяца со дня вступления в силу решения о досрочном прекращении полномочий проводятся досрочные муниципальные выборы в Совет поселения.

Статья 28. Депутат Совета Калтайского сельского поселения

В Совет поселения может быть избран гражданин, обладающий пассивным избирательным правом в соответствии с действующим законодательством.

1. Депутаты Совета поселения избираются на срок полномочий Совета поселения.

2. Депутаты Совета поселения осуществляют свои полномочия, как правило, на непостоянной основе. На постоянной основе в Совете Калтайского сельского поселения может работать только один депутат.

3. Депутаты Совета поселения отчитываются о своей деятельности перед избирателями не реже одного раза в 6 месяцев.

Статья 29. Досрочное прекращение полномочий депутата Совета Калтайского сельского поселения

1. Порядок и основания досрочного прекращения полномочий депутата Совета поселения определяются действующим законодательством.

2. Полномочия депутата Совета поселения прекращаются досрочно в случае:

2.1. смерти;

2.2. отставки по собственному желанию;

2.3. признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

2.4. признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

2.5. вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

2.6. выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

2.7. прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления муниципального образования;

2.8. отзыва избирателями в порядке, установленном действующим законодательством и настоящим Уставом;

2.9. досрочного прекращения полномочий Совета поселения;

2.10. призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

2.11. в иных случаях, установленных действующим законодательством.

Статья 30. Глава поселения (Глава Администрации)

1. Глава поселения (Глава Администрации) является Главой муниципального образования, высшим должностным лицом Калтайского сельского поселения, наделяется настоящим Уставом собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

2. Глава поселения (Глава Администрации) избирается населением Калтайского поселения, обладающим активным избирательным правом на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании сроком на пять лет по единому избирательному округу, включающему в себя всю территорию Калтайского поселения.

3. Глава поселения (Глава Администрации) возглавляет Администрацию Калтайского сельского поселения.

4. Полномочия Главы поселения (Главы Администрации) начинаются со дня его вступления в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного Главы поселения (Главы Администрации), за исключением случаев досрочного прекращения полномочий. Вступление в должность Главы поселения (Главы Администрации) осуществляется со дня вручения муниципальной избирательной комиссией удостоверения о регистрации избранного Главы поселения на торжественном собрании членов избирательной комиссии, организующей муниципальные выборы, депутатов Совета поселения, должностных лиц поселения Томского района и Томской области, представителей общественности. Глава поселения (Глава Администрации) обращается к населению Калтайского поселения с краткой речью.

5. При вступлении в должность Глава поселения (Глава Администрации) приносит присягу: "Клянусь осуществлять данные мне полномочия исключительно в интересах населения Калтайского поселения, всей своей деятельностью способствовать его социально-экономическому развитию и благополучию. Клянусь отстаивать принципы местного самоуправления, соблюдать и защищать Устав Калтайского сельского поселения".

6. Глава поселения (Глава Администрации) подконтролен и подотчетен населению и Совету поселения. Глава поселения (Глава Администрации) не реже одного раза в год отчитывается перед населением Калтайского поселения о своей деятельности на собраниях граждан.

Статья 31. Полномочия Главы поселения (Главы Администрации)

1. Глава поселения (Глава Администрации) как высшее должностное лицо Калтайского поселения:

1.1. представляет Калтайское сельское поселение в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами, предприятиями, учреждениями и организациями, без доверенности действует от имени муниципального образования "Калтайское сельское поселение", а также представляет Калтайское поселение при осуществлении международных и внешнеэкономических связей;

1.2. подписывает и публикует в порядке, установленном настоящим Уставом, нормативные правовые акты, принятые Советом поселения;

1.3. издает в пределах своей компетенции правовые акты;

1.4. обладает правом созыва внеочередного заседания Совета поселения;

1.5. вносит в Совет поселения проекты муниципальных правовых актов и вопросы, обязательные для рассмотрения на собрании Совета поселения;

1.6. организует и обеспечивает в пределах своей компетенции выполнение решений Совета поселения, собственных правовых актов на территории Калтайского сельского поселения;

1.7. от имени муниципального образования "Калтайское сельское поселение" осуществляет полномочия собственника, иные права и обязанности, предусмотренные действующим законодательством;

1.8. заключает договоры и соглашения с иными муниципальными образованиями, органами государственной власти, органами местного самоуправления других муниципальных образований, гражданами, общественными объединениями, предприятиями, учреждениями, организациями, в том числе зарубежными;

1.9. заключает соглашения с органами местного самоуправления Томского района о передаче им осуществления части своих полномочий за счет субвенций, предоставляемых из бюджета поселения в бюджет Томского района;

1.10. руководит гражданской обороной в Калтайском поселении;

1.11. обеспечивает участие органов местного самоуправления Калтайского сельского поселения в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах Калтайского сельского поселения;

1.12. предоставляет отсрочки и рассрочки по уплате неналоговых платежей в бюджет поселения в пределах лимитов, установленных решением Совета поселения об утверждении бюджета поселения на соответствующий финансовый год;

1.13. осуществляет личный прием граждан, рассматривает предложения, заявления и жалобы граждан;

1.14. исполняет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством, настоящим Уставом и решениями Совета поселения.

2. Глава поселения (Глава Администрации) осуществляет следующие полномочия по руководству Администрацией поселения:

2.1. представляет Администрацию поселения в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами, предприятиями, учреждениями и организациями, без доверенности действует от имени Администрации поселения, а также представляет Администрацию поселения при осуществлении международных и внешнеэкономических связей;

2.2. организует и обеспечивает исполнение полномочий Администрации поселения по решению вопросов местного значения;

2.3. осуществляет общее руководство разработкой и вносит на утверждение Совета поселения проекты планов и программ социально-экономического развития Калтайского сельского поселения, утверждает условия приватизации объектов муниципальной собственности, организует их исполнение;

2.4. обеспечивает разработку и вносит на утверждение Совета поселения проект бюджета Калтайского поселения и отчет о его исполнении;

2.5. вносит на рассмотрение Совета поселения проекты правовых актов, в том числе, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, дает свое заключение по этим вопросам;

2.6. определяет основные направления деятельности Администрации поселения;

2.7. представляет на утверждение Совета поселения структуру Администрации поселения;

2.8. утверждает штаты Администрации поселения;

2.9. организует работу с кадрами Администрации поселения, принимает меры по повышению квалификации работников;

2.10. принимает и увольняет работников Администрации поселения в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом;

2.11. утверждает должностные инструкции (регламенты) работников Администрации поселения;

2.12. применяет к работникам Администрации поселения меры поощрения и взыскания в соответствии с действующим законодательством;

2.13. принимает меры по защите прав и законных интересов Администрации поселения, в том числе в суде, арбитражном суде, органах государственной власти;

2.14. открывает и закрывает счета Администрации поселения, распоряжается ее средствами и подписывает финансовые документы Администрации поселения;

2.15. имеет право наделять отдельными исполнительными, распорядительными и контрольными полномочиями работников Администрации поселения;

2.16. утверждает перечень главных распорядителей и распорядителей средств бюджета поселения, а также утверждает порядок открытия и ведения лицевых счетов главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджета поселения;

2.17. осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством, настоящим Уставом, нормативными правовыми актами Совета поселения.

3. В случае отсутствия Главы поселения (Главы Администрации) или невозможности исполнения им должностных обязанностей (командировка, отпуск, болезнь, иные уважительные причины), его полномочия осуществляет лицо, уполномоченное распоряжением Главы поселения (Главы Администрации).

Статья 32. Досрочное прекращение полномочий Главы поселения (Главы Администрации)

1. Полномочия Главы поселения (Главы Администрации) прекращаются досрочно в случае:

1.1. смерти;

1.2. отставки по собственному желанию;

1.3. отрешения от должности правовым актом Губернатора (Главы Администрации) Томской области, согласно действующему законодательству;

1.4. признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

1.5. признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

1.6. вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

1.7. выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

1.8. прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

1.9. отзыва избирателями в порядке, установленном действующим законодательством и настоящим Уставом;

1.10. установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия Главы поселения (Главы Администрации).

Статья 33. Администрация Калтайского сельского поселения

1. Администрация поселения является исполнительно-распорядительным органом местного самоуправления и в соответствии с настоящим Уставом осуществляет полномочия по решению вопросов местного значения, предусмотренные настоящим Уставом.

2. Администрацией поселения руководит Глава поселения (Глава Администрации) на принципах единоначалия.

3. Администрация поселения обладает правами юридического лица.

Статья 34. Структура Администрации поселения

1. Администрация поселения формируется Главой поселения (Главой Администрации) в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

2. Структура Администрации поселения утверждается Советом поселения по представлению Главы поселения (Главы Администрации).

Статья 35. Полномочия Администрации поселения

1. Администрация поселения осуществляет следующие полномочия:

1.1. разрабатывает и реализует проекты муниципальных планов и программ социально-экономического развития муниципального образования "Калтайское сельское поселение";

1.2. координирует деятельность муниципальных предприятий и учреждений по реализации планов и программ социально-экономического развития;

1.3. составляет проект бюджета поселения;

1.4. обеспечивает исполнение бюджета поселения;

1.5. осуществляет подготовку отчета об исполнении бюджета поселения;

1.6. в порядке, установленном Советом поселения, управляет и распоряжается муниципальной собственностью, осуществляет контроль за управлением, владением, использованием и распоряжением муниципальной собственностью;

- 1.7. создает, реорганизует и ликвидирует муниципальные предприятия и учреждения;
- 1.8. создает условия для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;
- 1.9. оказывает содействие в установлении в соответствии с федеральным законом опеки и попечительства над нуждающимися в этом жителями поселения;
- 1.10. осуществляет формирование и размещение муниципального заказа;
- 1.11. заключает муниципальные контракты на поставку товаров, производство работ, оказание услуг;
- 1.12. ведет реестр объектов муниципальной собственности;
- 1.13. осуществляет подготовку и обеспечивает реализацию решений о приватизации муниципального имущества;
- 1.14. разрабатывает тарифы на услуги муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с действующим законодательством;
- 1.15. осуществляет функции органа местного самоуправления, уполномоченного на проведение мероприятий, связанных с разграничением государственной и муниципальной собственности на имущество и землю в соответствии с действующим законодательством;
- 1.16. организует разработку генеральных планов поселения и подготовку на их основе документации по планировке территории поселения, выдает разрешение на строительство и на ввод объектов в эксплуатацию в соответствии с действующим законодательством;
- 1.17. осуществляет резервирование и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах муниципального образования "Калтайское сельское поселение" для муниципальных нужд;
- 1.18. осуществляет земельный контроль за использованием земель поселения;
- 1.19. осуществляет мероприятия по охране и сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного значения, расположенных в границах поселения;
- 1.20. осуществляет содержание и строительство автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных инженерных сооружений в границах населенных пунктов поселения, за исключением автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных инженерных сооружений федерального и регионального значения;
- 1.21. обеспечивает создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах поселения;
- 1.22. организует сбор и вывоз бытовых отходов и мусора;
- 1.23. организует в границах муниципального образования "Калтайское сельское поселение" электро-, тепло-, газо- и водоснабжение населения, водоотведение, снабжение населения топливом;
- 1.24. создает условия для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;
- 1.25. организует предоставление ритуальных услуг и содержание мест захоронения;
- 1.26. осуществляет организацию библиотечного обслуживания населения поселения;
- 1.27. организует прием населения, а также рассмотрение жалоб, заявлений и предложений граждан, принимает по ним необходимые меры в пределах своей компетенции;
- 1.28. осуществляет мероприятия по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;
- 1.29. обеспечивает создание условий для массового отдыха жителей поселения и организации обустройства мест массового отдыха населения;
- 1.30. участвует в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения;
- 1.31. обеспечивает первичные меры пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения;
- 1.32. в соответствии с законодательством обеспечивает проведение мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории поселения;

1.33. организует и осуществляет мероприятия по гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

1.34. создает, развивает и обеспечивает охрану лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории поселения;

1.35. обеспечивает создание, содержание и организацию деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории поселения;

1.36. обеспечивает формирование архивных фондов поселения;

1.37. осуществляет организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата Совета поселения, Главы поселения (Главы Администрации), голосования по вопросам изменения границ, преобразования муниципального образования "Калтайское сельское поселение";

1.38. принимает решение о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для поселения работ в целях решения вопросов местного значения поселения, предусмотренных пунктами 1.8, 1.9., 1.15 и 1.19 статьи 6 настоящего Устава;

1.39. осуществляет муниципальные внутренние заимствования, выдает муниципальные гарантии, управляет муниципальным долгом в порядке, установленном Советом поселения;

1.40. организует выполнение планов и программ комплексного социально-экономического развития муниципального образования "Калтайское сельское поселение", сбор статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального образования "Калтайское сельское поселение", и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

1.41. осуществляет иные полномочия по решению вопросов местного значения в соответствии с действующим законодательством, настоящим Уставом, правовыми актами органов местного самоуправления.

Статья 36. Избирательная комиссия Калтайского сельского поселения

1. Избирательная комиссия Калтайского сельского поселения:

1.1. организует подготовку и проведение муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата поселения, Главы поселения (Главы Администрации), голосования по вопросам изменения границ, преобразования Калтайского сельского поселения;

1.2. формируется Советом поселения в количестве 9 человек сроком на 4 года в соответствии с действующим законодательством;

1.3. не обладает правами юридического лица;

1.4. деятельность избирательной комиссии Калтайского поселения осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

Статья 37. Муниципальная служба

Правовое регулирование муниципальной службы, включая требования к муниципальным должностям муниципальной службы, определение статуса муниципального служащего, условия и порядок прохождения муниципальной службы, осуществляются федеральным законом, а также принимаемыми в соответствии с ним законами Томской области.

Статья 38. Гарантии для выборных должностных лиц и депутатов Совета Калтайского сельского поселения

На выборных должностных лиц и депутатов Совета поселения распространяются гарантии, предусмотренные действующим законодательством.

ГЛАВА 5. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ КАЛТАЙСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Статья 39. Система муниципальных правовых актов

1. Муниципальный правовой акт - решение по вопросам местного значения или по вопросам осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Томской области, принятое населением муниципального образования непосредственно, органом местного самоуправления и (или) должностным лицом местного самоуправления, документально оформленное, обязательное для исполнения на территории Калтайского сельского поселения, устанавливающее, изменяющее либо прекращающее общеобязательные правила или имеющее индивидуальный характер.

Нормативные акты - акты, устанавливающие нормы права, вводящие их в действие, изменяющие или отменяющие правила общего характера.

Ненормативные акты - акты индивидуального характера, рассчитанные на однократное действие, к конкретным обстоятельствам места и времени.

2. В систему муниципальных правовых актов входят:

- 2.1. Устав муниципального образования "Калтайское сельское поселение";
- 2.2. решения, принятые на местном референдуме;
- 2.3. решения Совета поселения;
- 2.4. распоряжения председателя Совета поселения;
- 2.5. постановления и распоряжения Главы поселения (Главы Администрации);
- 2.6. решения избирательной комиссии;

3. Глава поселения (Глава Администрации) издает постановления по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Томской области, а также распоряжения по вопросам организации работы Администрации поселения.

4. Совет поселения по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Томской области, настоящим Уставом, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории Калтайского сельского поселения, а также решения по вопросам организации деятельности Совета поселения.

Председатель Совета поселения принимает распоряжения по вопросам организации деятельности Совета поселения.

5. Положения, правила, программы, планы и иные документы, утверждаемые муниципальными правовыми актами, оформляются в виде приложений к муниципальному правовому акту и являются его неотъемлемой частью.

Статья 40. Подготовка муниципальных правовых актов

1. Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься депутатами Совета поселения, Главой поселения (Главой Администрации), избирательной комиссией, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан.

2. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются регламентами органов или должностных лиц местного самоуправления, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты.

3. Решения Совета поселения, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств бюджета поселения, могут быть внесены на рассмотрение Совета поселения только по инициативе Главы поселения (Главы Администрации) или при наличии его заключения.

4. Муниципальные правовые акты принимаются Советом поселения, председателем Совета поселения, Главой поселения (Главой Администрации), избирательной комиссией в соответствии с утвержденными регламентами.

Статья 41. Вступление в силу муниципальных правовых актов

1. Муниципальные правовые акты вступают в силу в порядке, установленном настоящим Уставом, за исключением нормативных правовых актов Совета поселения о налогах и сборах, которые вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

2. Муниципальные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина (нормативные правовые акты), вступают в силу после их официального опубликования. Иные муниципальные правовые акты вступают в силу с момента их принятия, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом или самим актом.

3. Официальным опубликованием является опубликование правовых актов в специальном информационном бюллетене.

Статья 42. Отмена муниципальных правовых актов и приостановление их действия

Муниципальные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами и должностными лицами местного самоуправления, принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт, судом.

Статья 43. Устав Калтайского сельского поселения и правовые акты, принятые на местном референдуме

1. Устав Калтайского сельского поселения и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов Калтайского поселения, имеют прямое действие и применяются на всей территории поселения.

Иные муниципальные правовые акты не должны противоречить Уставу Калтайского сельского поселения и решениям, принятым на местном референдуме. В случае противоречия муниципального правового акта Уставу Калтайского сельского поселения, решению, принятому на местном референдуме, применяются Устав Калтайского сельского поселения, решения, принятые на местном референдуме.

2. Если для реализации решения, принятого на местном референдуме, дополнительно требуется принятие (издание) муниципального правового акта, орган или должностное лицо местного самоуправления, в компетенцию которых входит принятие (издание) указанного акта, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на референдуме, определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать три месяца.

3. Проект Устава и решения Совета поселения о внесении изменений и дополнений в Устав Калтайского сельского поселения не позднее, чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о его принятии подлежат официальному опубликованию с одновременным опубликованием установленного Советом поселения порядка учета предложений по проекту данного решения, а также порядка участия граждан в его обсуждении.

После опубликования не более чем через 15 дней проект решения о принятии Устава Калтайского сельского поселения, о внесении изменений и дополнений в Устав Калтайского сельского поселения выносится на публичные слушания. Результаты публичных слушаний подлежат опубликованию.

4. Решения Совета поселения о принятии Устава Калтайского сельского поселения, внесении изменений и дополнений в Устав Калтайского сельского поселения подлежат государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством.

5. Решения Совета поселения о принятии Устава Калтайского сельского поселения, внесении изменений и дополнений в Устав Калтайского сельского поселения подлежат официальному опубликованию после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального опубликования.

Статья 44. Решения Совета Калтайского сельского поселения

1. Совет поселения на своих собраниях принимает муниципальные правовые акты в форме решений.
 2. Совет поселения правомочен принимать решения, если на собрании Совета присутствует не менее двух третей от установленной численности депутатов.
 3. Решения Совета поселения принимаются большинством (более половины) голосов от числа присутствующих депутатов, если иное не установлено действующим законодательством и настоящим Уставом.
 4. Решения Совета поселения по вопросам принятия и изменения Регламента Совета поселения, установления налогов и сборов, утверждения программ развития поселения принимаются большинством (более половины) голосов от установленной численности депутатов.
 5. Решения Совета поселения о принятии Устава Калтайского сельского поселения, внесении изменений и дополнений в Устав Калтайского сельского поселения, об утверждении бюджета поселения, внесении изменений и дополнений в бюджет поселения, утверждение отчета об исполнении бюджета принимаются не менее чем двумя третями голосов от установленной численности депутатов.
 6. Решения Совета поселения принимаются тайным или открытым голосованием. Порядок проведения голосования определяется Регламентом Совета поселения.
 7. Решения Совета поселения подписывает Председатель Совета поселения в течение 5 дней с момента их принятия. Принятые на собрании Совета поселения нормативные правовые акты, регулирующие вопросы местного значения, дополнения и изменения к ним оформляются в виде приложений к решению Совета поселения и вместе с решением направляются Главе поселения (Главе Администрации) для подписания и опубликования. Глава поселения (Глава Администрации) подписывает и публикует нормативный правовой акт Совета поселения в течение 10 дней с момента его получения.
- Глава поселения (Глава Администрации) имеет право отклонить решение Совета поселения. В этом случае решение Совета поселения в течение 10 дней возвращается в Совет поселения с мотивированным обоснованием его отклонения либо с предложением о внесении в него изменений и дополнений.
- Если Глава поселения (Глава Администрации) отклонит решение Совета поселения, создается согласительная комиссия на паритетных началах для преодоления возникших разногласий, после чего решение Совета поселения вновь рассматривается Советом поселения. Если при повторном рассмотрении указанное решение Совета поселения будет одобрено в ранее принятой редакции большинством не менее двух третей от установленной численности депутатов Совета поселения, оно подлежит подписанию Главой поселения (Главой Администрации) в течение 7 дней и опубликованию.
- В случае, если в указанный срок решение не было подписано и (или) опубликовано, решение подлежит обязательному опубликованию председателем Совета поселения, независимо от наличия подписи Главы поселения (Главы Администрации) и вступает в законную силу с момента его опубликования.
8. Иные решения Совета поселения в пятидневный срок с момента их принятия подписываются Председателем Совета поселения.

ГЛАВА 6. ЭКОНОМИЧЕСКИЕ И ФИНАНСОВЫЕ ОСНОВЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 45. Экономическая основа местного самоуправления

Экономическую основу местного самоуправления составляют находящееся в муниципальной собственности Калтайского сельского поселения имущество, средства бюджета и имущественные права сельского поселения.

Статья 46. Муниципальное имущество

1. В собственности Калтайского сельского поселения находится имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения:

1.1. имущество, предназначенное для электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом, для освещения улиц населенных пунктов поселения;

1.2. автомобильные дороги общего пользования, мосты и иные транспортные инженерные сооружения в границах населенных пунктов поселения, за исключением автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных инженерных сооружений федерального и регионального значения, а также имущество, предназначенное для их обслуживания;

1.3. жилищный фонд социального использования для обеспечения малоимущих граждан, проживающих в поселении и нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями на условиях договора социального найма, а также имущество, необходимое для содержания муниципального жилищного фонда;

1.4. пассажирский транспорт и другое имущество, предназначенные для транспортного обслуживания населения в границах поселения;

1.5. имущество, предназначенное для предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения;

1.6. объекты, а также пожарное оборудование и снаряжение, предназначенные для обеспечения первичных мер по тушению пожаров;

1.7. библиотеки;

1.8. имущество, предназначенное для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;

1.9. объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенные в границах поселения;

1.10. имущество, предназначенное для развития на территории поселения массовой физической культуры и спорта;

1.11. имущество, предназначенное для организации благоустройства и озеленения территории поселения, в том числе для обустройства мест общего пользования и мест массового отдыха населения;

1.12. имущество, предназначенное для сбора и вывоза бытовых отходов и мусора;

1.13. имущество, включая земельные участки, предназначенные для организации ритуальных услуг и содержания мест захоронения;

1.14. имущество, предназначенное для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, иной официальной информации;

1.15. земельные участки, отнесенные к муниципальной собственности поселения в соответствии с федеральными законами;

1.16. обособленные водные объекты на территории поселения;

1.17. леса, расположенные в границах населенных пунктов поселения;

1.18. имущество, предназначенное для создания, развития и обеспечения охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории поселения.

2. В собственности Калтайского сельского поселения находится имущество, предназначенное:

2.1. для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, в случаях, установленных федеральными законами и законами Томской области;

2.2. для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами Совета Калтайского сельского поселения.

Статья 47. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом

1. Органы местного самоуправления от имени муниципального образования «Калтайское сельское поселение» самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами Совета Калтайского сельского поселения.

2. Доходы от использования и приватизации муниципального имущества поступают в бюджет Калтайского сельского поселения.

Статья 48. Муниципальный заказ

Органы местного самоуправления и уполномоченные ими муниципальные учреждения вправе выступать заказчиками на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг, связанных с решением вопросов местного значения поселения и осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Томской области.

Статья 49. Бюджет муниципального образования «Калтайское сельское поселение»

1. Бюджет муниципального образования «Калтайского сельское поселение» (далее - бюджет поселения) - форма образования и расходования денежных средств, в расчете на финансовый год, предназначенных для исполнения расходных обязательств Калтайского сельского поселения.

В настоящем Уставе понятия «бюджет Калтайского сельского поселения», «бюджет поселения» используются как равнозначные.

Статья 50. Порядок формирования, утверждения и исполнения бюджета Калтайского сельского поселения

1. Доходы бюджета Калтайского сельского поселения формируются за счет собственных доходов и субвенций, предоставляемых на осуществление органами местного самоуправления Калтайского поселения отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Томской области.

2. Проект бюджета Калтайского сельского поселения на очередной финансовый год вносится в Совет поселения Главой поселения (Главой Администрации) не позднее 1 ноября текущего года и утверждается Советом поселения поэтапно в двух чтениях.

3. В Калтайском сельском поселении устанавливается казначейское исполнение бюджета.

4. Исполнение бюджета поселения обеспечивается Администрацией поселения.

5. Организация исполнения бюджета поселения возлагается на финансовый орган Администрации поселения в соответствии со структурой Администрации поселения, утвержденной Советом поселения. На указанный орган возлагаются функции по открытию и ведению лицевых счетов главных распорядителей, распорядителей, получателей средств бюджета поселения, а также функции по утверждению и доведению лимитов бюджетных обязательств до главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджета поселения.

6. В целях осуществления кассового обслуживания исполнения бюджета поселения финансовый орган Администрации поселения заключает с соответствующим территориальным органом Федерального казначейства договор на открытие и ведение единого счета бюджета поселения.

7. От имени муниципального образования «Калтайское сельское поселение» право осуществления муниципальных внутренних заимствований и выдачи муниципальных гарантий другим заемщикам принадлежит финансовому органу Администрации Калтайского поселения.

8. Деятельность органов местного самоуправления Калтайского сельского поселения и участников бюджетного процесса поселения по составлению и рассмотрению проекта бюджета поселения, утверждению и исполнению бюджета поселения, составлению, рассмотрению и утверждению отчета об исполнении бюджета поселения, а также контролю за исполнением бюджета поселения регламентируется нормативным правовым актом Совета поселения о бюджетном процессе в Калтайском сельском поселении.

Статья 51. Порядок контроля за исполнением бюджета Калтайского сельского поселения

1. Контроль за исполнением бюджета Калтайского сельского поселения осуществляется Советом поселения, исполнительными органами РФ, Томской области, Томского района, Калтайского сельского поселения, главными распорядителями и распорядителями средств бюджета поселения, а также иными органами власти в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Томской области, Томского района и Калтайского сельского поселения.

2. Органы государственного и муниципального финансового контроля осуществляют предварительный, текущий и последующий контроль за исполнением бюджета поселения.

3. В целях осуществления контрольных полномочий Совет поселения осуществляет:

3.1. предварительный контроль в ходе обсуждения и утверждения проекта решения о бюджете поселения;

3.2. текущий контроль в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения бюджета поселения на собраниях Совета поселения, на заседаниях комитетов, комиссий, рабочих групп Совета поселения и в связи с депутатскими запросами;

3.3. последующий контроль в ходе рассмотрения и утверждения отчетов об исполнении бюджета поселения.

4. Совет поселения имеет право:

4.1. на получение от органов местного самоуправления Калтайского сельского поселения необходимых сопроводительных материалов при утверждении бюджета поселения;

4.2. на получение от финансового органа Администрации поселения оперативной информации об исполнении бюджета поселения;

4.3. на утверждение (неутверждение) отчета об исполнении бюджета поселения;

4.4. запрашивать и получать от органов местного самоуправления Калтайского сельского поселения необходимую информацию, связанную с исполнением бюджета поселения.

5. Финансовый орган Администрации поселения осуществляет финансовый контроль за исполнением бюджета поселения, формы и порядок которого определяются нормативными правовыми актами Совета поселения.

Финансовый контроль осуществляется финансовым органом Администрации поселения в форме текущего и последующего контроля, который включает в себя контроль за операциями с бюджетными средствами главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджета поселения, кредитных организаций, других участников бюджетного процесса, а также за соблюдением получателями бюджетных кредитов, бюджетных инвестиций и муниципальных гарантий условий выделения, получения, целевого использования и возврата бюджетных средств.

6. Главные распорядители, распорядители средств бюджета поселения осуществляют финансовый контроль за использованием бюджетных средств получателями бюджетных средств в части обеспечения целевого использования и своевременного возврата бюджетных средств, а также представления отчетности, внесения платы за пользование бюджетными средствами и выполнения заданий по предоставлению государственных или муниципальных услуг.

ГЛАВА 7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 52. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления

1. Органы и должностные лица местного самоуправления несут ответственность перед населением Калтайского сельского поселения, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с действующим законодательством.

2. Основания наступления ответственности депутатов Совета поселения, председателя Совета поселения перед населением Калтайского сельского поселения определяются настоящим Уставом в соответствии с действующим законодательством.

3. Население Калтайского сельского поселения вправе отозвать депутатов Совета поселения, Главу поселения (Главу Администрации) в соответствии с федеральным законодательством и настоящим Уставом.

4. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед государством наступает в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, Устава Томской области, законов Томской области, настоящего Устава, а также в случае ненадлежащего осуществления указанными органами и должностными лицами переданных им отдельных государственных полномочий на основании решения соответствующего суда.

5. Ответственность органов и должностных лиц перед государством, физическими и юридическими лицами наступает в порядке, определенном федеральными законами.

ГЛАВА 8. ПЕРЕХОДНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 53. Вступление в силу настоящего Устава.

1. Настоящий Устав, за исключением положений, для которых настоящей статьей установлены иные сроки и порядок вступления в силу, вступает в силу с 1 января 2006 года.

2. Настоящая глава вступает в силу со дня официального опубликования настоящего Устава, зарегистрированного в установленном законом порядке.

3. Положения п.2 ст.22, п.2 ст.30 настоящего Устава вступают в силу после истечения срока полномочий Совета поселения, Главы поселения (Главы Администрации), принявшего настоящий Устав.

Председатель Совета
Калтайского сельского поселения

Т. Ф. Анисимова

ПОРЯДОК УЧАСТИЯ ГРАЖДАН В ОБСУЖДЕНИИ ПРОЕКТА УСТАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КАЛТАЙСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ» И УЧЕТА ПРЕДЛОЖЕНИЙ ПО ПРОЕКТУ УСТАВА

Настоящий Порядок разработан в целях обеспечения участия населения в обсуждении проекта устава муниципального образования «Калтайское сельское поселение» (далее именуется - сельское поселение) и регулирует порядок участия граждан сельского поселения в обсуждении проекта устава сельского поселения (далее именуется – проект устава), а также учета мнения населения по проекту устава сельского поселения.

1. Участие граждан в обсуждении проекта устава осуществляется путем участия населения в публичных слушаниях по проекту устава и направления жителями сельского поселения письменных предложений и замечаний по проекту устава в Совет сельского поселения.

2. Проект устава подлежит официальному опубликованию Советом сельского поселения в информационном бюллетене сельского поселения.

3. Проект устава для всеобщего ознакомления (обнародования) вывешивается на официальном информационном стенде Совета сельского поселения:

с.Курлек - администрация сельского округа: с.Курлек, ул.Тракторная, д.48;

с.Калтай - администрация сельского округа: с.Калтай, ул.Ленина, д.72;

д.Кандинка - здание Кандинского ФАПа: с.Кандинка, ул.Советская, д.7.

Информационный бюллетень с текстом проекта устава распространяется на территории сельского поселения следующим образом:

- официально направляется в организации, находящиеся на территории сельского поселения согласно журналу рассылки документов;

- в 3-х экземплярах направляется в библиотеки с.Калтай, с.Курлек и пункт приема граждан администратором с.Кандинки (здание Кандинского ФАПа), где должен находиться в свободном доступе для всех жителей сельского поселения.

4. Письменные замечания и предложения по проекту устава направляются в Совет сельского поселения по адресу:

- Томская область, Томский район, д. Кандинка, ул. Советская, д.7 (здание Кандинского ФАПа) в дни приёма граждан (вторник, четверг с 9-00 до 17-00 час.

- Томская область, Томский район, с.Калтай, ул. Ленина, д.72 (здание администрации) в дни приёма граждан с 9-00 до 17-00 час.

- Томская область, Томский район, с.Курлек, ул. Тракторная, д.48 (здание администрации) в дни приёма граждан с 9-00 до 17-00 час.,

в течение 15-ти дней с даты выпуска информационного бюллетеня с опубликованным проектом устава.

5. Публичные слушания по обсуждению проекта устава назначаются решением Совета сельского поселения не ранее чем через 15 дней и не позднее чем через 20 дней со дня опубликования проекта устава. Совет сельского поселения назначает дату, время и место проведения публичных слушаний по проекту устава. Решение Совета сельского поселения о назначении публичных слушаний подлежит опубликованию (обнародованию).

6. В публичных слушаниях вправе участвовать жители сельского поселения, достигшие 18-ти летнего возраста, постоянно или преимущественно проживающие на территории сельского поселения.

7. Подготовку и проведение публичных слушаний, а также прием и учет предложений граждан по проекту устава осуществляет председатель Совета сельского поселения (далее – организатор публичных слушаний).

Документационное обеспечение учета мнений, предложений и замечаний по проекту устава осуществляет секретарь публичных слушаний, назначаемый организатором публичных слушаний.

8. Публичные слушания проводятся в виде совместного собрания депутатов Совета поселения, Главы поселения, населения сельского поселения, которые имеют право решающего голоса при обсуждении проекта устава сельского поселения. С правом совещательного голоса в публичных слушаниях вправе участвовать специалисты в области права, бюджетного устройства и бюджетного процесса, а также в иных областях, эксперты, представители органов местного самоуправления Томского района, представители органов государственной власти.

9. До начала публичных слушаний секретарем производится регистрация участников публичных слушаний. В листе регистрации указываются фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес места жительства участников публичных слушаний.

10. При проведении публичных слушаний устанавливается следующий регламент:

- докладчику для основного доклада предоставляется не более 15 минут;
- для выступлений по обсуждению проекта устава – не более 7 мин;
- для реплик и замечаний – не более 3 минут.

До начала обсуждения проекта устава организатор публичных слушаний предлагает присутствующим записаться для выступлений по проекту устава.

11. Обсуждение проекта устава начинается с доклада организатора публичных слушаний, который кратко излагает основное содержание проекта устава, аргументирует необходимость принятия проекта устава, информирует о предложениях и замечаниях, поступивших до дня проведения публичных слушаний.

12. При проведении публичных слушаний секретарем ведется протокол публичных слушаний по проекту устава. Протокол подписывает организатор и секретарь публичных слушаний.

13. После завершения обсуждения проекта устава участниками публичных слушаний принимается одно из следующих решений:

- одобрить проект устава сельского поселения в предложенной редакции;
- одобрить проект устава сельского поселения с учетом замечаний и предложений.

Решение принимается открытым голосованием путем подачи голоса «за», «против», «воздержался». Каждый из граждан, обладающий правом решающего голоса при участии в публичных слушаниях, имеет один голос.

Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины от числа участников публичных слушаний.

14. Организатор публичных слушаний в течение 2-х дней со дня проведения публичных слушаний подготавливает заключение по итогам публичных слушаний, в котором в обязательном порядке указываются:

- наименование нормативного правового акта, вынесенного на публичные слушания;
- дата, время и место проведения публичных слушаний;
- количество граждан сельского поселения, принявших участие в публичных слушаниях;
- количество голосов, поданных «за» или «против», а также количество воздержавшихся при вынесении решения по проекту устава сельского поселения;
- решение по результатам публичных слушаний.

Заключение подписывается организатором публичных слушаний и вместе с протоколом публичных слушаний передается в Совет сельского поселения.

Заключение по результатам публичных слушаний незамедлительно подлежат опубликованию (обнародованию) в том же порядке, что и проект устава сельского поселения.

15. Настоящий порядок вступает в силу с момента его опубликования в информационном бюллетене сельского поселения.

Председатель Совета
Калтайского сельского поселения

Т. Ф. Анисимова

