
ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ КАЛТАЙСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Периодическое официальное печатное издание, предназначенное для опубликования
правовых актов органов местного самоуправления Калтайского сельского поселения
и иной официальной информации

Издается с «20» октября 2005 г.

с. Калтай

№ 225

05 июля 2012 года

**Муниципальное образование «Калтайское сельское поселение»
АДМИНИСТРАЦИЯ КАЛТАЙСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 12 апреля 2012 года

№ 64

с. Калтай

Об утверждении форм соглашения о порядке
предоставления субсидии на финансовое
обеспечение выполнения муниципального
задания и иные цели

С целью упорядочения отношений по предоставлению субсидий на финансовое
обеспечение выполнения муниципального задания и иные цели,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить форму соглашения о порядке предоставления субсидии на финансовое
обеспечение выполнения муниципального задания (далее - Соглашение), согласно
приложению 1.

2. Утвердить форму соглашения о порядке предоставления субсидии на иные цели
(далее - Соглашение), согласно приложению 2.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на ведущего
специалиста по финансам и экономике Сапегину Н.Н.

Глава Калтайского сельского поселения
(Глава Администрации)

И.Ю. Галямов

СОГЛАШЕНИЕ **о порядке предоставления субсидии на** **финансовое обеспечение выполнения муниципального задания**

" ___ " _____ 20 ___ г. № _____

Учредитель _____
(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя учреждения)

в лице _____,
(Ф.И.О.)

действующего на основании _____,
(наименование, дата, номер нормативного правового акта или доверенности)

с одной стороны, и муниципальное бюджетное учреждение

(далее - Учреждение) в лице руководителя _____,
(Ф.И.О.)

действующего на основании _____,
(наименование, дата, номер правового акта)

с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является определение порядка предоставления Учредителем субсидии из бюджета Калтайского сельского поселения на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (далее – муниципальное задание).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. Определять размер субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (далее - Субсидия) с учетом нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, определенных в соответствии с порядком определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание имущества муниципальных учреждений, утвержденным правовым актом Учредителя по согласованию с Управлением финансов Администрации Томского района, а также затрат на выполнение работ.

2.1.2. Определять размер Субсидии с учетом расходов на содержание соответствующего недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду), а также на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

2.1.3. Предоставлять Субсидию не позднее одного месяца после официального опубликования решения Совета Калтайского сельского поселения о бюджете Калтайского сельского поселения на _____

(указывается очередной финансовый год)

(наименование Учреждения)

в суммах и в соответствии с графиком перечисления субсидии, являющимся неотъемлемым приложением к настоящему Соглашению.

2.1.4. Не изменять утвержденный размер Субсидии без соответствующего изменения муниципального задания.

2.1.5. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более одного месяца со дня поступления указанных предложений.

2.2. Учредитель вправе изменять размер предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением Субсидии в случае изменения в муниципальном задании показателей, характеризующих объем (содержание) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ).

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Осуществлять использование Субсидии в целях оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в соответствии с требованиями к качеству и (или) объему (содержанию), порядку оказания муниципальных услуг (выполнения работ), определенными в муниципальном задании.

2.3.2. Своевременно информировать Учредителя об изменении условий оказания услуг (выполнения работ), которые могут повлиять на изменение размера Субсидии.

2.4. Учреждение вправе обращаться к Учредителю с предложением об изменении размера Субсидии в связи с изменением в муниципальном задании показателей, характеризующих качество и (или) объем (содержание) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ).

3. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Томской области, нормативными правовыми актами Калтайского сельского поселения.

4. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами и действует в течение _____ года.
(указывается текущий финансовый год)

5. Заключительные положения

5.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

5.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

6. Платежные реквизиты и подписи Сторон

Учредитель	Учреждение
Место нахождения	Место нахождения
Банковские реквизиты	Банковские реквизиты
ИНН	ИНН
КПП	КПП
БИК	БИК
р/с	р/с
л/с	л/с
Руководитель	Руководитель
_____	_____
(Ф.И.О.)	(Ф.И.О.)
М.П.	М.П.

График перечисления Субсидии

Сроки перечисления Субсидии ¹	Сумма, рублей
- до _____	
- до _____	
- до _____	
...	
ИТОГО	

Учредитель
Руководитель

Учреждение
Руководитель

(Ф.И.О.)

(Ф.И.О.)

М.П.

М.П.

СОГЛАСОВАНО

Ведущий специалист по финансам и экономике
Калтайского сельского поселения

_____/_____/_____
подпись (Ф.И.О.)

¹ График должен предусматривать первое в текущем финансовом году перечисление Субсидии в срок не позднее одного месяца после официального опубликования решения Совета Калтайского сельского поселения о бюджете Калтайского сельского поселения на текущий финансовый год.

СОГЛАШЕНИЕ о порядке предоставления субсидии на иные цели

" ___ " _____ 20 ___ г. № _____

Учредитель _____
(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя учреждения)
в лице _____,
(Ф.И.О.)
действующего на основании _____,
(наименование, дата, номер нормативного правового акта или доверенности)
с одной стороны, и муниципальное бюджетное учреждение

(наименование муниципального учреждения)
(далее - Учреждение) в лице руководителя _____,
(Ф.И.О.)
действующего на основании _____,
(наименование, дата, номер правового акта)
с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, заключили настоящее Соглашение о
нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условий предоставления Учредителем субсидии из бюджета Калтайского сельского поселения на иные цели (не связанные с возмещением нормативных затрат на оказание в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ)).

1.2. Перечень субсидий, предоставляемых в рамках настоящего Соглашения:

1.2.1. Субсидия на _____
(указать цель предоставления субсидии в соответствии с правовыми актами)

- в соответствии с _____;
(указать наименование НПА, его дату и номер)

1.2.2. _____

1.2.3. _____

1.3. Общий размер субсидий, предоставляемых по настоящему Соглашению составляет _____ (_____) рублей _____ коп., согласно приложению.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. Обеспечить предоставление субсидий в размере, установленном п.1.3. настоящего Соглашения в соответствии с графиком перечисления субсидий, согласно приложению № 1 к настоящему соглашению.

2.1.2. Устанавливать порядок, сроки и форму предоставления отчётов об использовании средств субсидий.

2.1.3. Осуществлять контроль за целевым использованием субсидий.

2.2. Учредитель вправе:

2.2.1. Изменять размер предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением субсидий в случае внесения соответствующих изменений в нормативные правовые акты, устанавливающие расходное обязательство по предоставлению субсидий.

2.2.2. Сокращать размер субсидий и (или) требовать частичного или полного возврата предоставленных субсидий, если фактически использование субсидий меньше по объёму, чем это предусмотрено, или не соответствует цели субсидий.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Осуществлять целевое использование субсидий.

2.3.2. Своевременно информировать Учредителя об изменении условий использования субсидий, которые могут повлиять на изменение размера Субсидии.

2.3.3. Предоставлять отчётность об использовании субсидии в соответствии с формами и сроками, установленными Учредителем по итогам года, а также ежемесячно до 10 числа месяца, следующего за отчётным (отчёт по форме приложения № 2).

2.3.4. Возвратить в доход бюджета Калтайского сельского поселения остаток неиспользованных субсидий в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

2.3.5. Вернуть субсидии или их часть в случаях, если фактически использование субсидий меньше по объёму, чем это предусмотрено настоящим Соглашением или не соответствует цели предоставленных субсидий.

2.4. Учреждение вправе обращаться к Учредителю с предложением об изменении размера Субсидии.

3. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Томской области, нормативными правовыми актами Калтайского сельского поселения.

4. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами и действует в течение _____ года.
(указывается текущий финансовый год)

5. Заключительные положения

5.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

5.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

6. Платежные реквизиты и подписи Сторон

Учредитель	Учреждение
Место нахождения	Место нахождения
Банковские реквизиты	Банковские реквизиты
ИНН	ИНН
КПП	КПП
БИК	БИК
р/с	р/с
л/с	л/с
Руководитель	Руководитель
_____ (Ф.И.О.)	_____ (Ф.И.О.)
М.П.	М.П.

СОГЛАСОВАНО

Ведущий специалист по финансам и экономике Калтайского сельского поселения

_____/_____/_____
подпись (Ф.И.О.)

График перечисления Субсидий
Муниципальному бюджетному учреждению « _____ »

(в тыс.руб.)

Сроки предоставления субсидий	Целевая субсидия на ... (сумма, руб.)	Целевая субсидия на ... (сумма, руб.)	Целевая субсидия на ... (сумма, руб.)	Целевая субсидия на ... (сумма, руб.)		Целевая субсидия на ... (сумма, руб.)
				Средства районного бюджета	Средства местного бюджета	
- до _____						
- до _____						
...						
ИТОГО						

ВСЕГО _____ тыс. руб.

Учредитель
Руководитель

Учреждение
Руководитель

(Ф.И.О.)
М.П.

(Ф.И.О.)
М.П.

СОГЛАСОВАНО

Ведущий специалист по финансам и экономике
Калтайского сельского поселения

_____/_____/_____
подпись (Ф.И.О.)

Отчёт об использовании субсидий на иные цели

(наименование муниципального бюджетного учреждения)
за _____ 20__ года
(период с начала года)

(цель предоставления субсидии)

№ п/п	Перечень показателей	Единица измерени я	Значение показателя	
			План	Факт
1	2	3	4	5
1	Затраты для расчёта объёма субсидии на иные цели			
2	Объём субсидии, предоставленной из местного бюджета			
3	Остаток неиспользованной субсидии на конец отчётного периода			

* В случае, если муниципальному бюджетному учреждению предоставляются несколько субсидий на иные цели, показатели формируются по каждой субсидии.

Руководитель _____ /Ф.И.О./

Гл. бухгалтер _____ /Ф.И.О./