

# Муниципальное образование «Калтайское сельское поселение»

## Совет Калтайского сельского поселения

### РЕШЕНИЕ № 228

с.Калтай

03 марта 2022 года

65-е собрание IV-го созыва

Об утверждении Порядка расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет муниципального образования Калтайское сельское поселение Томского района Томской области на реализацию инициативного проекта

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь Уставом муниципального образования Калтайское сельское поселение Томского района Томской области

#### Совет Калтайского сельского поселения РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет муниципального образования Калтайское сельское поселение Томского района Томской области на реализацию инициативного проекта, согласно приложению.

2. Настоящее решение направить Главе Калтайского сельского поселения (Главе Администрации) для подписания и опубликования в информационном бюллетене Калтайского сельского поселения и на официальном сайте муниципального образования «Калтайское сельское поселение» ([www.kaltai.ru](http://www.kaltai.ru)).

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Совета  
Калтайского сельского поселения

А.М. Рявкин

Глава Калтайского сельского поселения  
(Глава Администрации)

З.В. Мирошникова

**ПОРЯДОК**  
**РАСЧЕТА И ВОЗВРАТА СУММ ИНИЦИАТИВНЫХ ПЛАТЕЖЕЙ, ПОДЛЕЖАЩИХ**  
**ВОЗВРАТУ ЛИЦАМ (В ТОМ ЧИСЛЕ ОРГАНИЗАЦИЯМ), ОСУЩЕСТВИВШИМ ИХ**  
**ПЕРЕЧИСЛЕНИЕ В БЮДЖЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КАЛТАЙСКОЕ**  
**СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ТОМСКОГО РАЙОНА ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ НА РЕАЛИЗАЦИЮ**  
**ИНИЦИАТИВНОГО ПРОЕКТА**  
**(ДАЛЕЕ - ПОРЯДОК)**

1. Настоящий Порядок определяет сроки и процедуры расчета и возврата сумм инициативных платежей, внесенных в бюджет муниципального образования Калтайское сельское поселение Томского района Томской области, гражданами, индивидуальными предпринимателями и образованными в соответствии с законодательством Российской Федерации юридическими лицами на добровольной основе в целях реализации конкретного инициативного проекта.

2. Возврат сумм инициативных платежей, внесенных в местный бюджет гражданами, индивидуальными предпринимателями и юридическими лицами (далее - инициативные платежи, подлежащие возврату) осуществляется в случаях:

- если инициативный проект не был реализован в установленный срок реализации;
- наличия остатка инициативных платежей по итогам реализации инициативного проекта, не использованных в целях его реализации.

3. Применительно к настоящему Порядку под нереализованным инициативным проектом понимается инициативный проект, выполненный к моменту истечения срока его реализации, менее чем на 70%.

4. Размер денежных средств, подлежащих возврату инициаторам проекта, рассчитывается исходя из процентного соотношения софинансирования инициативного проекта.

5. В течение 10 рабочих дней со дня окончания срока реализации инициативного проекта администрация Калтайского сельского поселения, осуществляющая учет инициативных платежей:

- производит расчет суммы инициативных платежей, подлежащих возврату;
- направляет инициатору (представителю инициатора) нереализованного проекта уведомление о возврате инициативных платежей, подлежащих возврату (далее - уведомление) по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку.

В уведомлении должны содержаться сведения о сумме инициативных платежей, подлежащих возврату, а также о праве инициатора (представителя инициатора) проекта подать заявление о возврате сумм инициативных платежей, подлежащих возврату по форме согласно приложению N 2 к настоящему Порядку.

6. Заявление о возврате платежей подается лицом, перечислившим инициативный платеж (далее - плательщик), в администрацию Калтайского сельского поселения. Заявление о возврате платежей может быть подано в течение финансового года со дня внесения инициативных платежей.

В случае реорганизации или ликвидации, смерти лица, осуществившего платеж, заявление о возврате денежных средств может быть подано правопреемником плательщика с приложением документов, подтверждающих принятие обязательств плательщика в соответствии с законодательством Российской Федерации.

- К заявлению о возврате платежей прилагаются:
- копия документа, удостоверяющего личность (с предъявлением подлинника);
  - документ, подтверждающий полномочия (в случае, если с заявлением обращается представитель инициатора проекта);

- копии платежных документов, подтверждающих внесение инициативных платежей;
- сведения о банковских реквизитах для перечисления возврата сумм инициативных платежей.

7. Администрация Калтайского сельского поселения, осуществляющая учет инициативных платежей, в течение 10 рабочих дней со дня поступления заявления осуществляет возврат денежных средств.

8. Инициаторы проекта вправе отказаться от возврата платежей.

9. Заявление об отказе платежей подается лицом, перечислившим инициативный платеж (далее - плательщик), в администрацию Калтайского сельского поселения согласно приложению N 3.

10. Отказной платеж может быть направлен на реализацию необходимых, дополнительных мероприятий в рамках конкретного инициативного проекта либо направлен на другой инициативный проект.

11. При отказе платежей, Согласительная комиссия (постоянно действующий коллегиальный орган администрации Калтайского сельского поселения составляет протокол об отказе от платежей.

Приложение N 1  
к Порядку расчета и возврата сумм  
инициативных платежей, подлежащих  
возврату лицам (в том числе  
организациям), осуществившим их  
перечисление в бюджет  
муниципального образования  
Калтайское сельское поселение  
Томского района  
Томской области на реализацию  
инициативного проекта

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. (либо наименование) инициатора проекта,  
Ф.И.О. представителя инициатора проекта  
(при наличии), его адрес

### УВЕДОМЛЕНИЕ

В соответствии с Порядком расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет муниципального образования - Калтайское сельское поселение Томского района Томской области на реализацию инициативного проекта, утвержденным решением Совета депутатов Калтайского сельского поселения от 03.003.2022 г. N 228, в рамках реализации инициативного проекта \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
(наименование инициативного проекта)  
срок реализации, которого истек \_\_\_\_\_,  
(дата окончания срока реализации инициативного проекта)

в связи с \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_,  
(причина возврата инициативных платежей: проект не реализован либо  
наличие остатка инициативных платежей по итогам реализации проекта)

администрация Калтайского сельского поселения уведомляет Вас о возможности обратиться с заявлением о возврате сумм инициативных платежей, подлежащих возврату, в размере \_\_\_\_\_ рублей.  
(сумма)

Глава Калтайского сельского поселения  
(Глава Администрации)

\_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи, дата)

Приложение N 2  
к Порядку расчета и возврата сумм  
инициативных платежей, подлежащих  
возврату лицам (в том числе  
организациям), осуществившим их  
перечисление в бюджет  
муниципального образования  
Калтайское сельское поселение  
Томского района  
Томской области на реализацию  
инициативного проекта

В администрацию Калтайского сельского поселения  
от \_\_\_\_\_

*(Ф.И.О. (либо наименование) инициатора проекта,  
Ф.И.О. представителя инициатора проекта  
(при наличии), документ, удостоверяющий личность  
инициатора проекта либо документ, подтверждающий  
полномочия представителя инициатора проекта,  
почтовый адрес инициатора проекта  
(для юридических лиц - и юридический адрес)*

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

На основании уведомления администрации Калтайского сельского поселения  
от \_\_\_\_\_ о возврате инициативных платежей, подлежащих возврату, прошу  
вернуть сумму инициативных платежей в размере \_\_\_\_\_ рублей,  
подлежащих возврату в рамках реализации инициативного проекта \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование инициативного проекта)

в связи с \_\_\_\_\_

*(причина возврата инициативных платежей: проект не реализован либо  
наличие остатка инициативных платежей по итогам реализации проекта)*

на расчетный счет: \_\_\_\_\_

Банк: \_\_\_\_\_

БИК: \_\_\_\_\_

К/счет: \_\_\_\_\_

Инициатор проекта (представитель инициатора)

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Заявление принято " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Должностное лицо,  
ответственное за прием заявления

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Приложение N 3  
к Порядку расчета и возврата сумм  
инициативных платежей, подлежащих  
возврату лицам (в том числе  
организациям), осуществившим их  
перечисление в бюджет  
муниципального образования  
Калтайское сельское поселение  
Томского района  
Томской области на реализацию  
инициативного проекта

В администрацию Калтайского сельского поселения  
от \_\_\_\_\_

*(Ф.И.О. (либо наименование) инициатора проекта,  
Ф.И.О. представителя инициатора проекта  
(при наличии), документ, удостоверяющий личность  
инициатора проекта либо документ, подтверждающий  
полномочия представителя инициатора проекта,  
почтовый адрес инициатора проекта  
(для юридических лиц - и юридический адрес)*

### ЗАЯВЛЕНИЕ

На основании уведомления администрации Калтайского сельского поселения от \_\_\_\_\_  
о возврате инициативных платежей, подлежащих возврату, прошу сумму инициативных  
платежей в размере \_\_\_\_\_  
рублей, подлежащих возврату в рамках реализации инициативного  
проекта \_\_\_\_\_

*(наименование инициативного проекта)*

Прошу направить на реализацию необходимых, дополнительных мероприятий в рамках  
конкретного инициативного проекта либо направить на другой инициативный проект.

Инициатор проекта (представитель инициатора)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*(подпись) (расшифровка подписи)*

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Заявление принято " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Должностное лицо,  
ответственное за прием заявления \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*(подпись) (расшифровка подписи)*