

АДМИНИСТРАЦИЯ КАЛТАЙСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28 ноября 2012 года

№ 249

с.Калтай

О назначении и проведении публичных слушаний
по проекту правил землепользования
и застройки д.Кандинка

В соответствии с п.11 ст.31 Градостроительного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 №190-ФЗ, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением «О публичных слушаниях в муниципальном образовании «Калтайское сельское поселение», утвержденным решением Совета Калтайского сельского поселения от 30.03.2006 №36,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить проведение публичных слушаний по проекту правил землепользования и застройки д.Кандинка на 07 декабря 2012 года, в 18-00 часов (регистрация с 17-00 часов) по адресу: Томская область, Томский район, д.Кандинка, ул.Советская, 11а, клуб.

2. Ответственным за организацию и проведение публичных слушаний назначить Главу поселения (Главу Администрации) Галямова Идриса Юнусовича, т.968-293.

3. Секретарем публичных слушаний назначить Терещенко Светлану Владимировну, д.Кандинка (т.960-716).

4. Секретарю публичных слушаний Терещенко С.В. обеспечить регистрацию участников публичных слушаний, а также ведение протокола публичных слушаний.

5. Утвердить порядок участия граждан в публичных слушаниях и учета предложений и замечаний граждан по проекту правил землепользования и застройки д.Кандинка, приложению № 1.

6. Обеспечить учет предложений и замечаний граждан по проекту правил землепользования и застройки д.Кандинка по адресу: д.Кандинка, ул.Советская, 11а, т.960-716.

7. Настоящее постановление опубликовать в официальном издании «Информационный бюллетень Калтайского сельского поселения» и на официальном сайте муниципального образования «Калтайское сельское поселение» (www.kaltai.tomskinvest.ru).

Глава Калтайского сельского поселения
(Глава Администрации)

И.Ю. Галямов

ПОРЯДОК

участия граждан в публичных слушаниях, учета предложений и замечаний граждан по проекту правил землепользования и застройки д.Кандинка

1. Настоящий Порядок разработан в целях обеспечения участия населения в обсуждении проекта правил землепользования и застройки д.Кандинка (далее – вопроса) и регулирует порядок участия граждан сельского поселения в обсуждении этого вопроса, а также учета мнения населения по данному вопросу.

2. Участие граждан в обсуждении проекта правил землепользования и застройки д.Кандинка осуществляется путем участия населения в публичных слушаниях по вопросу и направления жителями сельского поселения письменных предложений и замечаний по вопросу в Администрацию Калтайского сельского поселения (далее – Администрация).

3. Постановление о назначении и проведении публичных слушаний по вопросу (далее – решение) подлежит опубликованию в официальном издании «Информационный бюллетень Калтайского сельского поселения» и на официальном сайте муниципального образования «Калтайское сельское поселение» (www.kaltai.tomskinvest.ru).

4. Постановление для всеобщего ознакомления (обнародования) вывешивается на информационном стенде сельского поселения:

- с.Курлек - администрация сельского поселения: с.Курлек, ул.Тракторная, д.48;
- с.Калтай - администрация сельского поселения: с.Калтай, ул.Ленина, д.72;
- д.Кандинка - здание Кандинского ДК: д.Кандинка, ул.Советская, д.11а.

Информационный бюллетень с текстом постановления распространяется на территории сельского поселения следующим образом:

- официально направляется в организации, находящиеся на территории сельского поселения согласно журналу рассылки документов;
- в 3-х экземплярах направляется в библиотеки с.Калтай, с.Курлек и пункт приема граждан администратором д.Кандинка (здание ДК д.Кандинка), где должен находиться в свободном доступе для всех жителей сельского поселения.

5. Письменные замечания и предложения по вопросу направляются в Администрацию сельского поселения через специалистов по приему граждан по адресу:

- д.Кандинка, ул.Советская, д.11а (здание ДК д.Кандинка) в дни приёма граждан с 9-00 до 17-00 час;
- с.Калтай, ул.Ленина, д.72 (помещение администрации) в дни приёма граждан с 9-00 до 17-00 час.;
- с.Курлек, ул. Тракторная, д.48 (здание администрации) в дни приёма граждан с 9-00 до 17-00 час.

в течение 10-ти дней с даты опубликования информационного бюллетеня с постановлением.

6. Публичные слушания по обсуждению вопроса назначаются Постановлением Главы поселения (Главы Администрации). Глава поселения (Глава Администрации) назначает дату, время и место проведения публичных слушаний по вопросу. Постановление о назначении публичных слушаний подлежит опубликованию (обнародованию).

7. В публичных слушаниях вправе участвовать жители сельского поселения, достигшие 18-ти летнего возраста, постоянно или преимущественно проживающие на территории сельского поселения.

8. Подготовку и проведение публичных слушаний, а также прием и учет предложений граждан по вопросу осуществляет Глава поселения (Глава Администрации) (далее – организатор публичных слушаний).

Документационное обеспечение учета мнений, предложений и замечаний по вопросу осуществляет секретарь публичных слушаний, назначаемый организатором публичных слушаний.

9. Публичные слушания проводятся в виде совместного собрания депутатов Совета поселения, Главы поселения, населения сельского поселения, которые имеют право решающего голоса при обсуждении вопроса. С правом совещательного голоса в публичных слушаниях вправе участвовать специалисты в области права, бюджетного устройства и бюджетного процесса, а также в иных областях, эксперты, представители органов местного самоуправления Томского района, Томской области, представители органов государственной власти.

10. До начала публичных слушаний секретарем производится регистрация участников публичных слушаний. В листе регистрации указываются фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес места жительства участников публичных слушаний.

11. При проведении публичных слушаний устанавливается следующий регламент:

- докладчику для основного доклада предоставляется не более 15 минут;
- для выступлений по обсуждению проекта – не более 7 мин;
- для реплик и замечаний – не более 3 минут.

До начала обсуждения вопроса организатор публичных слушаний предлагает присутствующим записаться для выступлений.

12. Обсуждение вопроса начинается с доклада организатора публичных слушаний, который кратко излагает основное содержание рассматриваемого вопроса, аргументирует необходимость принятия решения по рассматриваемому вопросу, информирует о предложениях и замечаниях, поступивших до дня проведения публичных слушаний.

13. При проведении публичных слушаний секретарем ведется протокол публичных слушаний по данному вопросу. Протокол подписывает организатор и секретарь публичных слушаний.

14. После завершения обсуждения вопроса участниками публичных слушаний принимается одно из следующих решений:

- согласовать проект правил землепользования и застройки д.Кандинка
- отказать в согласовании проекта правил землепользования и застройки д.Кандинка.

Решение принимается открытым голосованием путем подачи голоса «за», «против», «воздержался». Каждый из граждан, обладающий правом решающего голоса при участии в публичных слушаниях, имеет один голос.

Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины от числа участников публичных слушаний.

15. Организатор публичных слушаний в течение 3-х дней со дня проведения публичных слушаний подготавливает заключение по итогам публичных слушаний, в котором в обязательном порядке указываются:

- наименование нормативного правового акта, вынесенного на публичные слушания;
- дата, время и место проведения публичных слушаний;
- количество граждан сельского поселения, принявших участие в публичных слушаниях;
- количество голосов, поданных «за» или «против», а также количество воздержавшихся при вынесении решения по вопросу об изменении вида разрешенного использования земельных участков;
- решение по результатам публичных слушаний.

Заключение подписывается организатором публичных слушаний и вместе с протоколом публичных слушаний передается в Администрацию сельского поселения.

Заключение по результатам публичных слушаний подлежат опубликованию (обнародованию) в официальном издании «Информационный бюллетень Калтайского сельского поселения» и на официальном сайте муниципального образования «Калтайское сельское поселение» в течение 10 дней после окончания слушаний.

16. Настоящий порядок вступает в силу с момента его опубликования в информационном бюллетене сельского поселения.