

**Томская область Томский район**  
**Муниципальное образование «Калтайское сельское поселение»**

**Администрация Калтайского сельского поселения**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 04 февраля 2022 года

№ 38

с.Калтай

О мерах по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в Администрации Калтайского сельского поселения

В соответствии с распоряжением Администрации Томской области от 18.03.2020 №156-ра «О введении режима функционирования "повышенная готовность" для органов управления и сил звеньев территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории Томской области» (с изменениями, внесенными на основании распоряжения от 31.01.2022 №48-ра «О внесении изменения в распоряжение Администрации Томской области от 18.03.2020 №156-ра»), в целях недопущения дальнейшего распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19),

**СЧИТАЮ НЕОБХОДИМЫМ:**

1. Установить в Администрации Калтайского сельского поселения с 07 февраля 2022 года дистанционный режим работы, ограничив личный прием граждан.

Внутренний распорядок работы сотрудников остается неизменным: начало рабочего дня в 9-00, перерыв на обед с 13.00 до 14.00, окончание рабочего дня в 17-00 часов.

2. Организовать дистанционный режим работы с гражданами через различные формы:

2.1. прием заявлений и обращений граждан

- почтой России - 634523, Томская область, Томский район, с.Курлек, ул.Тракторная, 48,

- через Сайт: [www.kaltai.ru](http://www.kaltai.ru),

- электронной почтой - [kaltaisp@mail.ru](mailto:kaltaisp@mail.ru); [kaltay-sp@tomsky.gov70.ru](mailto:kaltay-sp@tomsky.gov70.ru),

- факсом - с.Курлек - 968-293, с.Калтай - 967-083, д.Кандинка - 960-754,

2.2. консультирование и информирование по телефону – в с.Курлек - 968-293, в с.Калтай - 967-083, в д.Кандинка - 960-754.

3. Информацию об установлении режима работы разместить на сайте, на информационных досках.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава поселения  
(Глава Администрации)

З.В. Мирошникова