

**Томская область Томский район**  
**Муниципальное образование «Калтайское сельское поселение»**

**Администрация Калтайского сельского поселения**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 15 марта 2016 года

№ 39

с.Калтай

Об утверждении муниципального задания  
муниципальному бюджетному учреждению  
«Социально-культурный центр «Мечта»

В соответствии со ст.69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации Калтайского сельского поселения от 12.04.2012 №61 «Об утверждении порядка формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Калтайского сельского поселения и финансового обеспечения выполнения муниципального задания», на основании постановления Администрации Калтайского сельского поселения от 29.12.2015 №272 «Об утверждении ведомственного перечня муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными бюджетными учреждениями Калтайского сельского поселения», решения Совета Калтайского сельского поселения от 28.12.2015 №176 «О бюджете муниципального образования «Калтайское сельское поселение» на 2016 год»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить муниципальное задание муниципальному бюджетному учреждению «Социально-культурный центр «Мечта» (далее МБУ СКЦ «Мечта») на период с 01.01.2016 по 31.12.2016 согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Обеспечить финансирование МБУ СКЦ «Мечта» путем предоставления субсидии с 01.01.2016 года.

3. Директору МБУ СКЦ «Мечта»:

- заключить Соглашение о порядке предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания с Администрацией Калтайского сельского поселения;

- обеспечить своевременное размещение информации о муниципальном бюджетном учреждении в соответствии с приказом Министерства финансов от 21.07.2011 №86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта», на официальном сайте bus.gov.ru.

4. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене и разместить на официальном сайте муниципального образования «Калтайское сельское поселение» в сети Интернет (<http://www.kaltai.tomskinvest.ru>).

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на ведущего специалиста по финансам и экономике Н.Н. Сапегину.

Глава Калтайского сельского поселения  
(Глава Администрации)

И.Ю. Галямов

Утверждаю:

Глава Калтайского сельского поселения  
(Глава Администрации)

И. Ю. Галямов

"15" марта 2016 г.  
МП

## МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Муниципальное бюджетное учреждение «Социально-культурный центр «Мечта»  
(наименование муниципального учреждения)

на период с 01.01.2016 г. по 31.12.2016 г.

### Часть 1. Сведения об оказываемых услугах

#### РАЗДЕЛ 1

1. Наименование муниципальной услуги: **Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки**
2. Потребители муниципальной услуги: физические лица; юридические лица
3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги

#### 3.1. Показатели качества муниципальной услуги

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм	Формула расчета	Значение показателей качества оказываемой муниципальной услуги	Источник информации о значении показателя (исходные данные для расчета)
1.	Динамика роста количества зарегистрированных пользователей по сравнению с предыдущим годом	%	$M(\text{расчетный}) / M(\text{предшествующий}) \times 100 - 100$ , где $M(\text{расчетный})$ – количество зарегистрированных пользователей в расчетном году; $M(\text{предшествующий})$ – количество зарегистрированных пользователей в предшествующем году	-5,3	Форма государственной статистической отчетности 7-НК (годовая), данные учреждения
2.	Динамика роста количества выданных книг на одного читателя, по сравнению с предыдущим годом	%	$M(\text{расчетный}) / M(\text{предшествующий}) \times 100 - 100$ , где $M(\text{расчетный})$ – количество книг в расчетном году; $M(\text{предшествующий})$ – количество книг в предшествующем году	-26	Форма государственной статистической отчетности 7-НК (годовая), данные учреждения
3.	Динамика роста количества выполненных справок и консультаций по сравнению с	%	$M(\text{расчетный}) / M(\text{предшествующий}) \times 100 - 100$ , где $M(\text{расчетный})$ – количество выданных документов в расчетном году;	-10,3	Форма государственной статистической отчетности 7-НК (годовая),

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм	Формула расчета	Значение показателей качества оказываемой муниципальной услуги	Источник информации о значении показателя (исходные данные для расчета)
	предыдущим годом		М (предшествующий) – количество выданных документов в предшествующем году		данные учреждения
4.	Динамика роста количества мотивированных жалоб на некачественную муниципальную услугу	ед.	$M(\text{расчетный}) / M(\text{предшествующий}) \times 100 - 100$ , где М (расчетный) – количество жалоб в расчетном году; М (предшествующий) – количество жалоб в предшествующем году	0	Форма государственной статистической отчетности 7-НК (годовая), данные

### 3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги на отчетный финансовый год (отчетный период)	Источник информации о значении показателя
1.	Количество посещений	ед.	8871	Форма государственной статистической отчетности 7-НК

#### 4. Порядок оказания муниципальной услуги

##### 4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания

муниципальной услуги:

- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный закон Государственной Думы РФ от 29.12.1994 №78-ФЗ "О библиотечном деле";
- Постановление Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 03.02.1997 №6 «Об утверждении межотраслевых норм времени на работы, выполняемые в библиотеках»;
- Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 22.06.1998 №341 «О формировании государственной политики в области сохранения библиотечных фондов как части культурного наследия и информационного ресурса страны»;
- Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 02.12.1998 №590 «Об утверждении «Инструкции об учете библиотечного фонда»;
- Приказ Министерства культуры и массовых коммуникаций Российской Федерации от 20.02.2008 №32 «Об утверждении нормативов минимального ресурсного обеспечения услуг сельских учреждений культуры (общедоступных библиотек и культурно-досуговых учреждений)»;
- Закон Государственной Думы Томской области от 09.10.1997 №573 «О библиотечном деле и обязательном экземпляре документов в Томской области»;
- Федеральный закон от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»

##### 4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуг

№ п/п	Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1.	Информационные стенды	- правила пользования библиотекой; - информация о режиме работы библиотеки, телефон учреждения; - перечень услуг; - стандарт качества муниципальной услуги по библиотечному обслуживанию населения	По мере изменения данных
2.	Электронное информирование на официальных сайтах в сети Интернет учредителя <a href="http://www.kaltai.tomskinvest.ru">http://www.kaltai.tomskinvest.ru</a>	- официальное название; - Ф.И.О. руководителя; - адрес и номера телефонов; - режим работы учреждения; - перечень услуг; - стандарт качества муниципальной услуги по библиотечному обслуживанию населения	По мере изменения данных
3.	Электронное информирование на официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях ( <a href="http://www.bus.gov.ru">http://www.bus.gov.ru</a> );	Согласно Приказа Министерства финансов Российской Федерации от 21.07.2011 № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта».	В порядке и в сроки, установленные приказами Федерального казначейства

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципальной услуги:

- ликвидация МБУ СКЦ «Мечта»;
- реорганизация МБУ СКЦ «Мечта»;
- перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции МБУ СКЦ «Мечта» полномочий по оказанию услуги;
- исключение муниципальной услуги из перечня муниципальных услуг;
- иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации.

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе, не установлены. Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

№ п/п	Формы контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие контроль за оказанием услуги
1.	Внешний контроль за полнотой и качеством исполнения муниципального задания в форме отчета	По мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания	Администрация Калтайского сельского поселения
2.	Контрольные мероприятия	- комплексные проверки не чаще 1-го раза в год; - по мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб от потребителей)	Администрация Калтайского сельского поселения

8. Требования к отчетности об исполнении муниципальной услуги

### 8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

№ п/п	Наименование показателя, характеризующего объем и качество муниципальной услуги	Ед. измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактическое значение за отчетный финансовый год (отчетный период)	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник (и) информации о фактическом значении показателя
1.	Количество посещений	ед.				Форма государственной статистической отчетности 7-НК (годовая), данные учреждения
2.	Динамика роста количества зарегистрированных пользователей по сравнению с предыдущим годом	%				Форма государственной статистической отчетности 7-НК (годовая), данные учреждения
3.	Динамика роста количества выданных книг на одного читателя, по сравнению с предыдущим годом	%				Форма государственной статистической отчетности 7-НК (годовая), данные учреждения
4.	Динамика роста количества выполненных справок и консультаций по сравнению с предыдущим годом	%				Форма государственной статистической отчетности 7-НК (годовая), данные учреждения
5.	Динамика роста количества мотивированных жалоб на некачественную муниципальную услугу	%				Форма государственной статистической отчетности 7-НК (годовая), данные учреждения

### 8.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении муниципального задания.

Учреждение ежеквартально до 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и ежегодно в срок до 20 февраля года, следующего за отчетным годом, предоставляет в Администрацию Калтайского сельского поселения отчет об исполнении муниципального задания.

На Официальный сайт Российской Федерации в сети Интернет для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru) должна быть загружена электронная копия отчета об исполнении муниципального задания не позднее 5 рабочих дней со дня его утверждения.

### 8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

- предоставление пояснительной записки.

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания, не установлена.

## Часть 2. Сведения о выполняемых работах

### РАЗДЕЛ 1

1. Наименование работы: **«Библиографическая обработка документов и создание каталогов»**

2. Потребители муниципальной услуги: в интересах общества

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги:

3.1. Показатели качества муниципальной услуги

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм	Формула расчета	Значение показателей качества выполняемой работы	Источник информации о значении показателя (исходные данные для расчета)
1.	Динамика роста количества отредактированных библиографических записей в карточных каталогах	%	$\frac{M(\text{расчетный})}{M(\text{предшествующий})} \times 100 - 100$ ,           где M (расчетный) – количество отредактированных библиографических записей в расчетном году; M (предшествующий) – количество отредактированных библиографических записей в предшествующем году	-10,3	Форма государственной статистической отчетности 7-НК (годовая), данные учреждения

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема выполняемой работы, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год (отчетный период)	Источник информации о значении показателя
1.	Количество документов	единиц	593	Форма государственной статистической отчетности 7- НК

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

▪ Федеральный закон Государственной Думы РФ от 29.12.1994 №78-ФЗ «О библиотечном деле»;

▪ Постановление Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 03.02.1997 №6 «Об утверждении межотраслевых норм времени на работы, выполняемые в библиотеках»;

▪ Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 22.06.1998 №341 «О формировании государственной политики в области сохранения библиотечных фондов как части культурного наследия и информационного ресурса страны»;

▪ Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 02.12.1998 №590 «Об утверждении «Инструкции об учете библиотечного фонда»;

▪ Приказ Министерства культуры и массовых коммуникаций Российской Федерации от 20.02.2008 №32 «Об утверждении нормативов минимального ресурсного обеспечения

услуг сельских учреждений культуры (общедоступных библиотек и культурно-досуговых учреждений)»;

- Закон Государственной Думы Томской области от 09.10.1997 №573 «О библиотечном деле и обязательном экземпляре документов в Томской области»;

- Федеральный закон от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

- Другие нормативные документы, определяющие порядок, условия оказания муниципальной услуги.

#### 4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

№ п/п	Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1.	Информационные стенды	- правила пользования библиотекой; - информация о режиме работы библиотеки, телефон учреждения; - перечень услуг; - стандарт качества муниципальной услуги по библиотечному обслуживанию населения	По мере изменения данных
2.	Электронное информирование на официальных сайтах в сети Интернет учредителя <a href="http://www.kaltai.tomskinvest.ru">http://www.kaltai.tomskinvest.ru</a>	- официальное название; - Ф.И.О. руководителя; - адрес и номера телефонов; - режим работы учреждения; - перечень услуг; - стандарт качества муниципальной услуги по библиотечному обслуживанию населения	По мере изменения данных
3.	Электронное информирование на официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях ( <a href="http://www.bus.gov.ru">http://www.bus.gov.ru</a> );	Согласно Приказа Министерства финансов Российской Федерации от 21.07.2011 № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта».	В порядке и в сроки, установленные приказами Федерального казначейства

#### 5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципальной услуги:

- ликвидация МБУ СКЦ «Мечта»;
- реорганизация МБУ СКЦ «Мечта»;
- перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции МБУ СКЦ «Мечта» полномочий по оказанию услуги;
- исключение муниципальной услуги из перечня муниципальных услуг;
- иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации.

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе, не установлены. Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

#### 7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

№ п/п	Формы контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие

			контроль за оказанием услуги
1.	Внешний контроль за полнотой и качеством исполнения муниципального задания в форме отчета	По мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания	Администрация Калтайского сельского поселения
2.	Контрольные мероприятия	- комплексные проверки не чаще 1-го раза в год; - по мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб от потребителей)	Администрация Калтайского сельского поселения

## 8. Требования к отчетности об исполнении муниципальной услуги

### 8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

№ № п/п	Наименование показателя, характеризующего объем и качество работы	Ед. измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактическое значение за отчетный финансовый год (отчетный период)	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник (и) информации о фактическом значении показателя
1.	Количество документов	ед.				Форма государственной статистической отчетности 7-НК (годовая), данные учреждения
2.	Динамика роста количества отредактированных библиографических записей в карточных каталогах	%				Форма государственной статистической отчетности 7-НК (годовая), данные учреждения

### 8.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении муниципального задания.

Учреждение ежеквартально до 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и ежегодно в срок до 20 февраля года, следующего за отчетным годом, предоставляет в Администрацию Калтайского сельского поселения отчет об исполнении муниципального задания.

На Официальный сайт Российской Федерации в сети Интернет для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru) должна быть загружена электронная копия отчета об исполнении муниципального задания не позднее 5 рабочих дней со дня его утверждения.

### 8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

- предоставление пояснительной записки.

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания, не установлена.



## РАЗДЕЛ 2

2. Наименование работы: **«Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотеки»**

4. Потребители муниципальной услуги: в интересах общества

5. Показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги:

### 3.1. Показатели качества муниципальной услуги

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм	Формула расчета	Значение показателей качества выполняемой работы	Источник информации о значении показателя (исходные данные для расчета)
1.	Динамика роста обновляемости библиотечного фонда по сравнению с предыдущим годом	%	$\frac{M(\text{расчетный})}{M(\text{предшествующий})} \times 100 - 100,$ где M (расчетный) – количество новых экземпляров библиотечного фонда в расчетном году; M (предшествующий) – количество новых экземпляров библиотечного фонда в предшествующем году	21,3	Форма государственной статистической отчетности 7-НК (годовая), данные учреждения

### 5.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема выполняемой работы, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год (отчетный период)	Источник информации о значении показателя
1.	Количество экземпляров	единиц	603	Форма государственной статистической отчетности 7- НК

## 9. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

▪ Федеральный закон Государственной Думы РФ от 29.12.1994 №78-ФЗ "О библиотечном деле";

▪ Постановление Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 03.02.1997 №6 «Об утверждении межотраслевых норм времени на работы, выполняемые в библиотеках»;

▪ Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 22.06.1998 №341 «О формировании государственной политики в области сохранения библиотечных фондов как части культурного наследия и информационного ресурса страны»;

▪ Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 02.12.1998 №590 «Об утверждении «Инструкции об учете библиотечного фонда»;

▪ Приказ Министерства культуры и массовых коммуникаций Российской Федерации от 20.02.2008 №32 «Об утверждении нормативов минимального ресурсного обеспечения

услуг сельских учреждений культуры (общедоступных библиотек и культурно-досуговых учреждений)»;

▪ Закон Государственной Думы Томской области от 09.10.1997 №573 «О библиотечном деле и обязательном экземпляре документов в Томской области»;

▪ Федеральный закон от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

▪ Другие нормативные документы, определяющие порядок, условия оказания муниципальной услуги.

#### 4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

№ п/п	Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1.	Информационные стенды	- правила пользования библиотекой; - информация о режиме работы библиотеки, телефон учреждения; - перечень услуг; - стандарт качества муниципальной услуги по библиотечному обслуживанию населения	По мере изменения данных
2.	Электронное информирование на официальных сайтах в сети Интернет учредителя <a href="http://www.kaltai.tomskinvest.ru">http://www.kaltai.tomskinvest.ru</a>	- официальное название; - Ф.И.О. руководителя; - адрес и номера телефонов; - режим работы учреждения; - перечень услуг; - стандарт качества муниципальной услуги по библиотечному обслуживанию населения	По мере изменения данных
3.	Электронное информирование на официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях ( <a href="http://www.bus.gov.ru">http://www.bus.gov.ru</a> );	Согласно Приказа Министерства финансов Российской Федерации от 21.07.2011 № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта».	В порядке и в сроки, установленные приказами Федерального казначейства

10. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципальной услуги:

- ликвидация МБУ СКЦ «Мечта»;
- реорганизация МБУ СКЦ «Мечта»;
- перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции МБУ СКЦ «Мечта» полномочий по оказанию услуги;
- исключение муниципальной услуги из перечня муниципальных услуг;
- иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации.

11. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе, не установлены. Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

#### 12. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

№ п/п	Формы контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие контроль за оказанием услуги

1.	Внешний контроль за полнотой и качеством исполнения муниципального задания в форме отчета	По мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания	Администрация Калтайского сельского поселения
2.	Контрольные мероприятия	- комплексные проверки не чаще 1-го раза в год; - по мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб от потребителей)	Администрация Калтайского сельского поселения

### 13. Требования к отчетности об исполнении муниципальной услуги

#### 9.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

№ № п/п	Наименование показателя, характеризующего объем и качество работы	Ед. измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактическое значение за отчетный финансовый год (отчетный период)	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник (и) информации о фактическом значении показателя
1.	Количество экземпляров	ед.				Форма государственной статистической отчетности 7-НК (годовая), данные учреждения
2.	Динамика роста обновляемости библиотечного фонда по сравнению с предыдущим годом	%				Форма государственной статистической отчетности 7-НК (годовая), данные учреждения

#### 9.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении муниципального задания.

Учреждение ежеквартально до 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и ежегодно в срок до 20 февраля года, следующего за отчетным годом, предоставляет в Администрацию Калтайского сельского поселения отчет об исполнении муниципального задания.

На Официальный сайт Российской Федерации в сети Интернет для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru) должна быть загружена электронная копия отчета об исполнении муниципального задания не позднее 5 рабочих дней со дня его утверждения.

#### 8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

- предоставление пояснительной записки.

10. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания, не установлена.

РАЗДЕЛ 3

1. Наименование работы: «**Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества**»

2. Потребители муниципальной услуги: в интересах общества

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги:

3.1. Показатели качества муниципальной услуги

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм	Формула расчета	Значение показателей качества выполняемой работы	Источник информации о значении показателя (исходные данные для расчета)
1.	Динамика роста наполняемости клубного формирования	%	$M (\text{расчетный}) / M (\text{предшествующий}) \times 100 - 100$ , где $M (\text{расчетный})$ – количество участников клубных формирований в расчетном году; $M (\text{предшествующий})$ – количество участников клубных формирований в предшествующем году	11,1	Форма государственной статистической отчетности 7-НК (годовая), данные учреждения
2.	Динамика роста интенсивности участия клубного формирования в культурно-массовых мероприятиях		$M (\text{расчетный}) / M (\text{предшествующий}) \times 100 - 100$ , где $M (\text{расчетный})$ – количество участий клубных формирований в культурно-массовых мероприятиях в расчетном году; $M (\text{предшествующий})$ – количество участий клубных формирований в культурно-массовых мероприятиях в предшествующем году	14,3	Форма государственной статистической отчетности 7-НК (годовая), данные учреждения
3.	Динамика роста количества зрителей культурно-массовых мероприятий		$M (\text{расчетный}) / M (\text{предшествующий}) \times 100 - 100$ , где $M (\text{расчетный})$ – количество зрителей культурно-массовых мероприятий в расчетном году; $M (\text{предшествующий})$ – количество зрителей культурно-массовых мероприятий в предшествующем году	10,5	Форма государственной статистической отчетности 7-НК (годовая), данные учреждения
4.	Динамика роста количества проведенных культурно-массовых мероприятий		$M (\text{расчетный}) / M (\text{предшествующий}) \times 100 - 100$ , где $M (\text{расчетный})$ – количество проведенных культурно-массовых мероприятий в расчетном году; $M (\text{предшествующий})$ – количество проведенных культурно-массовых мероприятий в предшествующем году	40,8	Форма государственной статистической отчетности 7-НК (годовая), данные учреждения

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема выполняемой работы, утвержденное в	Источник информации о значении показателя
-------	-------------------------	-------------------	--	---

			муниципальном задании на отчетный финансовый год (отчетный период)	
1.	Количество клубных формирований	единиц	8	Форма государственной статистической отчетности 7- НК

#### 4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 03.07.1996 №1063-р «О социальных нормативах и нормах»;
- Приказ Министерства культуры и массовых коммуникаций Российской Федерации от 20.02.2008 №32 «Об утверждении нормативов минимального ресурсного обеспечения услуг сельских учреждений культуры (общедоступных библиотек и культурно-досуговых учреждений)»;
- Закон Верховного Совета Российской Федерации от 09.10.1992 №3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;
- Другие нормативные документы, определяющие порядок, условия оказания муниципальной услуги.

#### 4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

№ п/п	Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1.	Информационные стенды	- информация о режиме работы учреждения, телефон учреждения; - перечень услуг; - план работы клубных формирований - стандарт качества муниципальной услуги по созданию условий для организации досуга	По мере изменения данных
2.	Электронное информирование на официальных сайтах в сети Интернет учредителя <a href="http://www.kaltai.tomskinvest.ru">http://www.kaltai.tomskinvest.ru</a>	- официальное название; - Ф.И.О. руководителя; - адрес и номера телефонов; - режим работы учреждения; - перечень услуг; - стандарт качества муниципальной услуги по созданию условий для организации досуга	По мере изменения данных
3.	Электронное информирование на официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях ( <a href="http://www.bus.gov.ru">http://www.bus.gov.ru</a> );	Согласно Приказа Министерства финансов Российской Федерации от 21.07.2011 № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта».	В порядке и в сроки, установленные приказами Федерального казначейства

#### 5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципальной услуги:

- ликвидация МБУ СКЦ «Мечта»;
- реорганизация МБУ СКЦ «Мечта»;
- перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции МБУ СКЦ «Мечта» полномочий по оказанию услуги;
- исключение муниципальной услуги из перечня муниципальных услуг;

иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации.

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе, не установлены. Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

#### 7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

№ п/п	Формы контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие контроль за оказанием услуги
1.	Внешний контроль за полнотой и качеством исполнения муниципального задания в форме отчета	По мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания	Администрация Калтайского сельского поселения
2.	Контрольные мероприятия	- комплексные проверки не чаще 1-го раза в год; - по мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб от потребителей)	Администрация Калтайского сельского поселения

#### 8. Требования к отчетности об исполнении муниципальной услуги

##### 8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

№ п/п	Наименование показателя, характеризующего объем и качество работы	Ед. измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактическое значение за отчетный финансовый год (отчетный период)	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник (и) информации о фактическом значении показателя
1.	Количество клубных формирований	ед.				Форма государственной статистической отчетности 7-НК (годовая), данные учреждения
2.	Динамика роста наполняемости клубного формирования	%				Форма государственной статистической отчетности 7-НК (годовая), данные учреждения
3.	Динамика роста интенсивности участия клубного формирования в культурно-массовых мероприятиях					Форма государственной статистической отчетности 7-НК (годовая), данные учреждения
4.	Динамика роста количества зрителей культурно-массовых мероприятий					Форма государственной статистической отчетности 7-НК (годовая), данные учреждения

5.	Динамика роста количества проведенных культурно-массовых мероприятий				Форма государственной статистической отчетности 7-НК (годовая), данные учреждения
----	--	--	--	--	---

8.2.Сроки предоставления отчетов об исполнении муниципального задания.

Учреждение ежеквартально до 25 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и ежегодно в срок до 20 февраля года, следующего за отчетным годом, предоставляет в Администрацию Калтайского сельского поселения отчет об исполнении муниципального задания.

На Официальный сайт Российской Федерации в сети Интернет для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru) должна быть загружена электронная копия отчета об исполнении муниципального задания не позднее 5 рабочих дней со дня его утверждения.

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания:

- предоставление пояснительной записки.

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания, не установлена.

Директор МБУ СКЦ «Мечта» \_\_\_\_\_ Н.А. Курдюкова

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2016 г.

Приложение 1  
к муниципальному заданию  
на оказание муниципальных  
услуг (выполнение работ)

Утверждаю:  
Глава Калтайского сельского поселения  
(Глава Администрации)

И. Ю. Галямов

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2016 г.

МП

**Расчет**  
**объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания**  
**муниципальному бюджетному учреждению «Социально-культурный центр «Мечта»**  
**на 2016 год**

1. Плановый объем (содержание) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ) в стоимостных показателях:

№ п/п	Наименование оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ)	Категория потребителей	Единица измерения	Объем муниципальных услуг	Норматив финансовых затрат на единицу оказываемой муниципальной услуги (выполняемой работы), руб.	Общий объем оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ) (тыс. руб.)
1.	Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки	физические и юридические лица	ед.	8871	57,49	510,0
2.	Библиографическая обработка документов и создание каталогов	В интересах общества	ед.	593	84,32	50,0
3.	Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотеки	В интересах общества	ед.	603	87,89	53,0
4.	Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества	В интересах общества	ед.	183	16393,44	3000,0
	Всего:				16623,14	3613,0