

---

---

# ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ КАЛТАЙСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Периодическое официальное печатное издание, предназначенное для опубликования  
правовых актов органов местного самоуправления Калтайского сельского поселения  
и иной официальной информации

---

---

Издается с «20 » октября 2005 г.

с. Калтай **№ 44** 05 мая 2016 года

---

---

Муниципальное образование «Калтайское сельское поселение»  
Администрация Калтайского сельского поселения

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04 мая 2016 года

№ 89

с.Калтай

О назначении и проведении публичных слушаний по проекту внесения изменений в генеральный план и правила землепользования и застройки муниципального образования «Калтайское сельское поселение»

В соответствии с Градостроительным Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Калтайское сельское поселение», рассмотрев представленный проект внесения изменений в Генеральный план и Правила землепользования и застройки муниципального образования «Калтайское сельское поселение»,

### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Разместить проект внесения изменений в Генеральный план и в Правила землепользования и застройки муниципального образования «Калтайское сельское поселение» в федеральной государственной информационной системе территориального планирования в сети «Интернет» по адресу: <http://fgis.minregion.ru/fgis> и на официальном сайте муниципального образования «Калтайское сельское поселение» ([www.kaltai.tomskinvest.ru](http://www.kaltai.tomskinvest.ru)).

2. Назначить проведение публичных слушаний по проекту внесения изменений в генеральный план и правила землепользования и застройки муниципального образования «Калтайское сельское поселение» с 06.05.2016 года по 14.07.2016 года.

3. Публичные слушания по проекту внесения изменений в генеральный план и правила землепользования и застройки муниципального образования «Калтайское сельское поселение» провести в населенных пунктах поселения в соответствии с графиком согласно приложению №1.

4. Полномочия по организации и проведению публичных слушаний возложить на Комиссию по подготовке правил землепользования и застройки муниципального образования «Калтайское сельское поселение» (председатель Титов Роман Геннадьевич, телефон 968-293).

5. Утвердить порядок участия граждан в публичных слушаниях и учета предложений и замечаний граждан по проекту генерального плана и правил землепользования и застройки муниципального образования «Калтайское сельское поселение» согласно приложению №2.

6. Разместить материалы по проекту внесения изменений в генеральный план и правила землепользования и застройки муниципального образования «Калтайское сельское поселение» на информационных стендах по следующим адресам:

с.Курлек - администрация сельского поселения: с.Курлек, ул.Тракторная, д.48;

с.Калтай - администрация сельского поселения: с.Калтай, ул.Ленина, д.72;

д.Кандинка - здание администрации: д.Кандинка, ул.Мирная, д.16.

и на официальном сайте муниципального образования «Калтайское сельское поселение» в сети Интернет (<http://www.kaltai.tomskinvest.ru>).

7. Комиссии по подготовке правил землепользования и застройки обеспечить сбор и обобщение предложений и замечаний граждан, юридических лиц (по адресам, согласно приложению №3) и направить их вместе с рекомендациями Комиссии Главе Калтайского сельского поселения для принятия решения.

8. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене и разместить на официальном сайте муниципального образования «Калтайское сельское поселение» в сети Интернет (<http://www.kaltai.tomskinvest.ru>).

Глава Калтайского сельского поселения  
(Глава Администрации)

И.Ю. Галямов

Приложение №1 к постановлению  
Администрации Калтайского сельского поселения  
от 04.05.2016 № 89

График  
проведения публичных слушания  
по проекту внесения изменений в генеральный план и правила землепользования  
и застройки муниципального образования «Калтайское сельское поселение»

№ п/п	Населенный пункт	Дата проведения	Время проведения	Место проведения
1	2	3	4	5
1.	с.Курлек	23.06.2016	18-00	с.Курлек, ул.Тракторная, д.48а (здание клуба)
2.	с.Калтай	30.06.2016	18-00	с.Калтай, ул.Ленина, д. 72, (помещение клуба)
3.	д.Кандинка	07.07.2015	18-00	д.Кандинка, ул.Советская, д.11а (здание ДК)
4.	с.Курлек (подведение итогов проведения публичных слушаний)	14.07.2016	18-00	с.Курлек, ул.Тракторная, д.48а (здание клуба)

## ПОРЯДОК

участия граждан в публичных слушаниях, учета предложений и замечаний граждан по проекту внесения изменений в генеральный план и правила землепользования и застройки муниципального образования «Калтайское сельское поселение»

1. Настоящий Порядок разработан в целях обеспечения участия населения в обсуждении проекта внесения изменений в генеральный план и правила землепользования и застройки муниципального образования «Калтайское сельское поселение» (далее – проект) и регулирует порядок участия граждан сельского поселения в обсуждении проекта, а также учета мнения населения по проекту.

2. Участие граждан в обсуждении проекта осуществляется путем участия населения в публичных слушаниях по проекту и направления жителями сельского поселения письменных предложений и замечаний по проекту в Администрацию Калтайского сельского поселения (далее – Администрация).

3. Постановление о назначении и проведении публичных слушаний по проекту (далее – постановление) подлежит опубликованию в официальном издании «Информационный бюллетень Калтайского сельского поселения» и на официальном сайте муниципального образования «Калтайское сельское поселение» ([www.kaltai.tomskinvest.ru](http://www.kaltai.tomskinvest.ru)).

4. Постановление для всеобщего ознакомления (обнародования) вывешивается на информационном стенде сельского поселения:

с.Курлек - администрация сельского поселения: с.Курлек, ул.Тракторная, д.48;

с.Калтай - администрация сельского поселения: с.Калтай, ул.Ленина, д.72;

д.Кандинка - здание администрации: д.Кандинка, ул.Мирная, д.16.

Информационный бюллетень с текстом постановления распространяется на территории сельского поселения следующим образом:

- официально направляется в организации, находящиеся на территории сельского поселения согласно журналу рассылки документов;

- в 3-х экземплярах направляется в библиотеки с.Калтай, с.Курлек и пункт приема граждан администратором д.Кандинка (здание ДК д.Кандинка), где должен находиться в свободном доступе для всех жителей сельского поселения.

5. Письменные замечания и предложения по проекту направляются в Администрацию сельского поселения через специалистов по работе с населением по следующим адресам:

- д.Кандинка, ул.Мирная, д.16 (здание администрации) в дни приёма граждан с 9-00 до 17-00 час;

- с.Калтай, ул.Ленина, д.72 (помещение администрации) в дни приёма граждан с 9-00 до 17-00 час.;

- с.Курлек, ул. Тракторная, д.48 (здание администрации) в дни приёма граждан с 9-00 до 17-00 час.

6. Публичные слушания по обсуждению проекта назначаются Постановлением Главы поселения (Главы Администрации). Глава поселения (Глава Администрации) назначает дату, время и место проведения публичных слушаний по вопросу. Постановление о назначении публичных слушаний подлежит опубликованию (обнародованию).

7. В публичных слушаниях вправе участвовать жители сельского поселения, достигшие 18-ти летнего возраста, постоянно или преимущественно проживающие на территории сельского поселения.

8. Подготовку и проведение публичных слушаний, а также прием и учет предложений граждан по проекту осуществляет Комиссия по подготовке правил землепользования и застройки муниципального образования «Калтайское сельское поселение» (председатель Титов Роман Геннадьевич, телефон 968-293) (далее – организатор публичных слушаний).

9. Документационное обеспечение учета мнений, предложений и замечаний по вопросу осуществляет секретарь публичных слушаний, назначаемый организатором публичных слушаний.

Предложения и замечания носят рекомендательный характер.

Письменные предложения и замечания граждан предоставляются лично по выше указанным адресам, или направляются почтой по адресу: 634523, Томская область, Томский район, с.Курлек, ул.Тракторная, д.48, и в обязательном порядке должны содержать фамилию, имя, отчество, адрес места жительства обратившегося.

В случае направления предложений и замечаний гражданами, не проживающими в поселении, они должны документально подтвердить, что они являются заинтересованными лицами.

Замечания и предложения лиц, не являющихся участниками публичных слушаний, в протокол не вносятся и Комиссией не рассматриваются.

Замечания и предложения, не позволяющие установить фамилию, и (или) имя, и (или) отчество, и (или) регистрацию по месту жительства физического лица, а также название и (или) организационно-правовую форму юридического лица, в протокол не вносятся и Комиссией не рассматриваются.

Поступившие замечания и предложения в день поступления направляются в Комиссию по подготовке правил землепользования и застройки муниципального образования «Калтайское сельское поселение».

10. Собрания в рамках публичных слушаний проводятся в виде совместного собрания депутатов Совета поселения, Главы поселения, населения сельского поселения, которые имеют право решающего голоса при обсуждении вопроса. С правом совещательного голоса в публичных слушаниях вправе участвовать специалисты в области права, бюджетного устройства и бюджетного процесса, а также в иных областях, эксперты, представители органов местного самоуправления Томского района, Томской области, представители органов государственной власти.

11. До начала собрания секретарем производится регистрация участников публичных слушаний. В листе регистрации указываются фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес места жительства участников публичных слушаний.

12. При проведении собраний устанавливается следующий регламент:

- докладчику для основного доклада предоставляется не более 15 минут;
- для выступлений по обсуждению проекта – не более 7 мин;
- для реплик и замечаний – не более 3 минут.

До начала обсуждения вопроса организатор публичных слушаний предлагает присутствующим записаться для выступлений.

13. Обсуждение проекта начинается с доклада организатора публичных слушаний, который кратко излагает основное содержание рассматриваемого вопроса, аргументирует необходимость принятия решения по рассматриваемому вопросу, информирует о предложениях и замечаниях, поступивших до дня проведения публичных слушаний.

14. При проведении публичных слушаний секретарем ведется протокол собрания. Протокол подписывает организатор и секретарь публичных слушаний.

15. После завершения обсуждения проекта участниками собрания принимается одно из следующих решений:

- одобрить проект генерального плана и правил землепользования и застройки муниципального образования «Калтайское сельское поселение» в предложенной редакции;
- одобрить проект генерального плана и правил землепользования и застройки муниципального образования «Калтайское сельское поселение» с учетом принятых собранием изменений и дополнений;
- отказать в одобрении проекта генерального плана и правил землепользования и застройки муниципального образования «Калтайское сельское поселение» в предложенной редакции.

Решение принимается открытым голосованием путем подачи голоса «за», «против», «воздержался» или в письменной форме. Каждый из граждан, обладающий правом решающего голоса при участии в публичных слушаниях, имеет один голос.

Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины от числа участников собрания.

16. После проведения всех запланированных собраний проводится заключительное собрание, где организатор публичных слушаний оглашает подведенный итог всех проведенных собраний. Решение по публичным слушаниям считается принятым, если по итогам всех собраний за него проголосовало более половины от числа участников публичных слушаний.

17. Организатор публичных слушаний в течение 3-х дней со дня проведения публичных слушаний подготавливает заключение по итогам публичных слушаний, в котором в обязательном порядке указываются:

- наименование нормативного правового акта, вынесенного на публичные слушания;
- дата, время и место проведения публичных слушаний;
- количество граждан сельского поселения, принявших участие в публичных слушаниях;
- количество голосов, поданных «за» или «против», а также количество воздержавшихся при вынесении решения по проекту;
- решение по результатам публичных слушаний.

Заключение подписывается организатором публичных слушаний и вместе с протоколом публичных слушаний передается в Администрацию сельского поселения.

Заключение по результатам публичных слушаний подлежит опубликованию (обнародованию) в официальном издании «Информационный бюллетень Калтайского сельского поселения» и на официальном сайте муниципального образования «Калтайское сельское поселение» в течение 10 дней после окончания слушаний.

18. Настоящий порядок вступает в силу с момента его опубликования в информационном бюллетене сельского поселения.

Места сбора письменных обращений граждан

№ п/п	Населенный пункт	Адрес сбора обращений	Часы приема	Ответственный за прием обращений
1	2	3	4	5
1.	с.Калтай,	с.Калтай, ул.Ленина, д.72 (помещение администрации), телефон:967-083	Понедельник, среда, пятница, с 9-30 до 16-00	Специалист по работе с населением с.Калтай Береснева Т.А.
2.	с.Курлек,	с.Курлек, ул.Тракторная, д.48 (здание администрации), телефон: 968-293	Понедельник, вторник, среда, пятница, с 9-30 до 16-00	Заместитель Главы Администрации Титов Р.Г.
3.	д.Кандинка	д.Кандинка, ул.Мира, д.16 (здание администрации) телефон: 960-754	Понедельник, среда, пятница, с 9-30 до 16-00	Администратор д.Кандинка Терещенко С.В.