

Муниципальное образование «Калтайское сельское поселение»

Совет Калтайского сельского поселения

РЕШЕНИЕ № 45

с.Калтай

21 сентября 2023 года

16-е собрание V-го созыва

О внесении изменений в Решение Совета Калтайского сельского поселения от 30 мая 2013 года № 46 «О принятии Положения «Об оплате труда муниципальных служащих Администрации Калтайского сельского поселения»

В соответствии с частью 3 статьи 23 Закона Томской области от 28.12.2022 №141-ОЗ «Об областном бюджете на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов», частью 2 статьи 1 Закона Томской области от 12.04.2023 №25-ОЗ «О внесении изменений в Закон Томской области «О муниципальной службе в Томской области» и Закон Томской области «О классных чинах муниципальных служащих в Томской области», руководствуясь подпунктом 15 пункта 1 статьи 5 Устава муниципального образования «Калтайское сельское поселение», принятого решением Советом Калтайского сельского поселения от 29.12.2015 №145,

Совет Калтайского сельского поселения РЕШИЛ:

1. Внести изменения в решение Совета Калтайского сельского поселения от 30.05.2013 №46 «О принятии Положения «Об оплате труда муниципальных служащих Администрации Калтайского сельского поселения», согласно приложению к настоящему решению.

2. Настоящее решение направить Главе Калтайского сельского поселения (Главе Администрации) для подписания и опубликования в информационном бюллетене Калтайского сельского поселения и на официальном сайте муниципального образования «Калтайское сельское поселение» (www.kaltai.ru).

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 октября 2023 года.

Председатель Совета
Калтайского сельского поселения

А.М. Рявкин

Глава поселения
(Глава Администрации)

З.В. Мирошникова

**Изменения
в Положение «Об оплате труда муниципальных служащих Администрации
Калтайского сельского поселения»**

1. Раздел IV Положения «Об оплате труда муниципальных служащих Администрации Калтайского сельского поселения» (далее – Положения) изложить в следующей редакции:

«IV. ОКЛАД ЗА КЛАССНЫЙ ЧИН

7. Классные чины муниципальных служащих в Томской области, порядок их присвоения, сохранения при переводе муниципальных служащих на иные должности муниципальной службы и при увольнении с муниципальной службы устанавливаются в соответствии с Законом от 15.03.2013 № 36-ОЗ «О классных чинах муниципальных служащих в Томской области».

Размер оклада за классный чин муниципальному служащему устанавливается в соответствии с присвоенным ему классным чином:

Группа должностей муниципальной службы	Наименование классного чина муниципальной службы Томской области	Размер оклада за классный чин (рублей в месяц)		
		1-й класс	2-й класс	3-й класс
Ведущая	Советник муниципальной службы в Томской области 1, 2 или 3 класса	2445	2237	2022
Старшая	Референт муниципальной службы в Томской области 1, 2 или 3 класса	1916	1597	1490
Младшая	Секретарь муниципальной службы в Томской области 1, 2 или 3 класса	1279	1172	959

Размер оклада за классный чин увеличивается (индексируется) в соответствии с коэффициентом, установленным законом Томской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период на основании части 4 статьи 7 Закона Томской области от 9 декабря 2005 года № 231-ОЗ «О государственной гражданской службе Томской области».

Решение о присвоении муниципальному служащему классного чина и установлении размера оклада за классный чин оформляется распоряжением Администрации Калтайского сельского поселения.».

2. Раздел VII Положения изложить в следующей редакции:

«VII. ПРЕМИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕ ОСОБО ВАЖНЫХ И СЛОЖНЫХ ЗАДАНИЙ

14. Муниципальным служащим может выплачиваться премия, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий, которая определяется по итогам месяца.

15. Решения о выплате премии, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий и конкретный ее размер устанавливаются распоряжением Администрации Калтайского сельского поселения.

16. При принятии решения о выплате премии, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий и определении ее размера учитываются:

- личный вклад муниципального служащего в обеспечение выполнения задач и реализации полномочий, возложенных на Администрацию Калтайского сельского поселения;

- степень сложности выполнения муниципальным служащим заданий, эффективность достигнутых результатов за определенный период работы;

- оперативность и профессионализм муниципального служащего в решении вопросов, входящих в его компетенцию, в подготовке документов, выполнении поручений руководителя;

- своевременное, добросовестное, качественное выполнение обязанностей, предусмотренных трудовым договором.

17. Премия, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий максимальным размером не ограничена и выплачивается в пределах средств фонда оплаты труда.

18. Муниципальные служащие в период, когда они не выполняют свою служебную функцию, но за ними сохраняется их должность, премированию не подлежат.»

3. Приложение к Положению изложить в следующей редакции:

**«ДОЛЖНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «КАЛТАЙСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»,
И РАЗМЕРЫ ИХ ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ И ЕЖЕМЕСЯЧНОГО ДЕНЕЖНОГО
ПООЩРЕНИЯ**

№ п/п	Группа должностей	Наименование должности муниципальной службы в Томской области	Размер должностного оклада (рублей)	Размер ежемесячного денежного поощрения
1	2	3	4	5
Должности муниципальной службы, служебная функция по которым предполагает руководство подчиненными, в местной администрации муниципального образования как юридическом лице				
1	Ведущая	Глава администрации муниципального образования, назначенный по контракту	7848	2
2	Старшая	Глава администрации муниципального образования, назначенный по контракту	6675	1,9
3	Старшая	Первый заместитель главы муниципального образования (срочный трудовой договор)	6675	1,9
4	Старшая	Первый заместитель главы администрации муниципального образования (срочный трудовой договор)	6675	1,9
5	Старшая	Заместитель главы муниципального образования (срочный трудовой договор)	6618	1,6
6	Старшая	Заместитель главы администрации муниципального образования (срочный трудовой договор)	6618	1,6
7	Старшая	Управляющий делами (срочный трудовой договор)	6152	1,5
8	Старшая	Руководитель отдела в составе	6095	1,5

		администрации муниципального образования		
9	Старшая	Заместитель руководителя отдела в составе администрации муниципального образования	6037	1,5
Должности муниципальной службы, служебная функция по которым предполагает руководство подчиненными, в отделе, входящем в структуру местной администрации муниципального образования и обладающем правами юридического лица				
10	Старшая	Руководитель отдела в структуре администрации муниципального образования	6095	1,5
11	Старшая	Заместитель руководителя отдела в структуре администрации муниципального образования	6037	1,5
Должности муниципальной службы, служебная функция по которым не предполагает руководства подчиненными в представительном органе муниципального образования, обладающем правами юридического лица, в аппарате контрольно-счетного органа муниципального образования, обладающего правами юридического лица, в ином органе местного самоуправления муниципального образования, обладающем правами юридического лица, в местной администрации муниципального образования как юридическом лице, в органе, входящем в структуру местной администрации муниципального образования и обладающем правами юридического лица, а также в аппарате избирательной комиссии муниципального образования, обладающей правами юридического лица				
12	Старшая	Инспектор контрольно-счетного органа	6024	1,5
13	Старшая	Главный специалист	5979	1,5
14	Старшая	Помощник лица, замещающего муниципальную должность (срочный трудовой договор)	5920	1,5
15	Старшая	Ведущий специалист	5223	1,45
16	Младшая	Специалист 1-й категории	4063	1,4
17	Младшая	Специалист 2-й категории	3771	1,4
18	Младшая	Специалист	3483	1,4