

# ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ КАЛТАЙСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Периодическое официальное печатное издание, предназначенное для опубликования правовых актов органов местного самоуправления Калтайского сельского поселения и иной официальной информации

Издается с «20» октября 2005 г.

с. Калтай

**№ 76**

14 декабря 2009 года

## РЕШЕНИЕ № 76

с.Калтай

20 ноября 2009 года

21-е собрание 2-го созыва

Об установлении тарифов  
на коммунальные услуги на 2009-2010 годы

В связи с тем, что индивидуальный предприниматель Градовец А.В. не представил на рассмотрение документы на пересмотр тарифа по вывозу сточных вод из выгребных ям для потребителей населенных пунктов Калтайского сельского поселения на 2009-2010 годы,

### Совет Калтайского сельского поселения РЕШИЛ:

1. Утвердить тариф на услугу, оказываемую индивидуальным предпринимателем Градовцом А.В. по вывозу сточных вод из выгребных ям для потребителей населенных пунктов Калтайского сельского поселения в размере 140 руб. за 1 куб. м. (НДС не предусмотрен).
2. Тариф, установленный пунктом 1 настоящего решения, действует с 01 января 2009 года по 31 декабря 2010 года.
3. Направить настоящее решение Главе Калтайского сельского поселения (Главе Администрации) для подписания и опубликования.

Председатель Совета  
Калтайского сельского поселения

Р.Г. Титов

## РЕШЕНИЕ № 77

с.Калтай

20 ноября 2009 года

21-е собрание 2-го созыва

О внесении изменений в Устав  
муниципального образования  
«Калтайское сельское поселение»

Приняв во внимание Заключение Прокуратуры Томского района от 12.10.2009. № 03/6-2009, руководствуясь ст.28 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003. № 131-ФЗ, п.1 ст.23 Устава муниципального образования «Калтайское сельское поселение»,

### **Совет Калтайского сельского поселения РЕШИЛ:**

1. Внести изменения и дополнения в Устав муниципального образования «Калтайское сельское поселение», принятый решением Совета поселения № 18 от 06.12.2005 года, согласно приложению.

2. Направить изменения и дополнения в Устав муниципального образования «Калтайское сельское поселение» Главе поселения (Главе Администрации) для подписания, регистрации в установленном порядке и опубликования.

3. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене Калтайского сельского поселения.

Председатель Совета  
Калтайского сельского поселения

Р.Г. Титов

## **ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ в Устав муниципального образования "Калтайское сельское поселение"**

### **Глава 2 статья 6**

1) Дополнить статью пунктом 6., изложив его в следующей редакции:  
«6. Для осуществления переданных в соответствии с указанными соглашениями полномочий органы местного самоуправления имеют право дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства в случаях и порядке, предусмотренных решением представительного органа муниципального образования.»;

### **Глава 2 статья 6.1**

1) Пункт 1 дополнить подпунктами 1.8. и 1.9., изложив их в следующей редакции:  
«1.8. участие в организации и осуществлении мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории поселения;»  
«1.9. создание условий для развития туризма.»;

### **Глава 4 статья 23**

1) Пункт 1 дополнить подпунктом 1.11., изложив его в следующей редакции:  
«1.11. принятие решения об удалении главы муниципального образования в отставку.»;

### **Глава 4 статья 32**

1) Пункт 1 дополнить подпунктом 1.13., изложив его в следующей редакции:  
«1.13. удаления в отставку в соответствии со [статьей 74.1](#) Федерального закона от 06.10.2003. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

### **Глава 5 статья 39**

1) В пункт 3 внести следующие изменения:  
Слова «постановления» и «распоряжения» заменить соответственно словами «постановления местной администрации» и «распоряжения местной администрации»;

### **Глава 5 статья 42**

1) В текст статьи внести следующие изменения:  
После слов «муниципальный правовой акт,» слово «судом» заменить словами «в случае упразднения таких органов или соответствующих должностей либо изменения перечня полномочий указанных органов или должностных лиц - органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта, а также судом»;

### **Глава 6 статья 47**

1) Дополнить статью пунктом 3., изложив его в следующей редакции:  
«3. Органы местного самоуправления ведут реестры муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.».

Глава поселения  
(Глава Администрации)

И.Ю. Галямов

## **РЕШЕНИЕ № 78**

О внесении изменений и дополнений  
в Положение «О муниципальном земельном  
контроле Калтайского сельского поселения»

Рассмотрев протест прокурора Томской области от 22.05.2009г о приведении отдельных норм Положения «О муниципальном земельном контроле Калтайского сельского поселения» в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь ст.28 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 № 131-ФЗ, п.1 ст.23 Устава муниципального образования «Калтайское сельское поселение»,

**Совет Калтайского сельского поселения РЕШИЛ:**

1. Внести изменения и дополнения в Положение «О муниципальном земельном контроле Калтайского сельского поселения», принятое решением Совета поселения № 13 от 19.02.2008 года, согласно приложению.
2. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетене Калтайского сельского поселения.

Председатель Совета  
Калтайского сельского поселения

Р.Г. Титов

*Приложение №1 к решению  
Совета Калтайского сельского поселения*

## ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ

в Положение «О муниципальном земельном контроле Калтайского сельского поселения»

### Глава 2

Пункт 2.3. изложить в следующей редакции:

«Инспектор по муниципальному земельному контролю обязан:

- 1) своевременно и в полной мере исполнять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами;
- 2) соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы гражданина, юридического лица, индивидуального предпринимателя, проверка которых проводится;
- 3) проводить проверку на основании распоряжения или приказа Главы администрации о ее проведении в соответствии с ее назначением;
- 4) проводить проверку только во время исполнения служебных обязанностей, выездную проверку только при предъявлении служебных удостоверений, копии распоряжения или приказа Главы администрации и в случае, предусмотренном Федеральными законами, копии документа о согласовании проведения проверки;
- 5) не препятствовать гражданину, руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю присутствовать при проведении проверки и давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;
- 6) предоставлять гражданину, руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю, присутствующим при проведении проверки, информацию и документы, относящиеся к предмету проверки;
- 7) знакомить граждан, руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя с результатами проверки;
- 8) учитывать при определении мер, принимаемых по фактам выявленных нарушений, соответствие указанных мер тяжести нарушений, их потенциальной опасности для жизни, здоровья людей, для животных, растений, окружающей среды, безопасности государства, для возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также не допускать необоснованное ограничение прав и законных интересов граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей;
- 9) доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании гражданами, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- 10) соблюдать сроки проведения проверки, установленные Федеральным законом;
- 11) не требовать от граждан, юридического лица, индивидуального предпринимателя документы и иные сведения, представление которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

- 12) перед началом проведения выездной проверки по просьбе гражданина, руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя ознакомить их с положениями административного регламента (при его наличии), в соответствии с которым проводится проверка;
- 13) осуществлять запись о проведенной проверке в журнале учета проверок».

### **Глава 3**

Пункт 3.1. изложить в следующей редакции:

«Муниципальный земельный контроль осуществляется в форме проверок, проводимых в соответствии с годовыми планами, утверждаемыми Главой местной администрации. Включение в план проверок одних и тех же лиц более одного раза в три года не допускается.»

Подпункт б) пункта 3.2. изложить в следующей редакции:  
«цель и основание проведения каждой проверки;»

Подпункт в) пункта 3.2. изложить в следующей редакции:  
«дата и сроки проведения каждой проверки;»

Пункт 3.6. изложить в следующей редакции:  
«истечение срока исполнения гражданином, юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем ранее выданного предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными правовыми актами; поступление в органы государственного контроля (надзора), органы муниципального контроля обращений и заявлений граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о следующих фактах: возникновение угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, безопасности государства, а также угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера; причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, безопасности государства, а также возникновение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера; нарушение прав потребителей (в случае обращения граждан, права которых нарушены).»

### **Глава 4**

Пункт 4.1. дополнить следующим подпунктом:

«и) при проведении проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей распоряжение должно также содержать: срок проведения проверки; сроки проведения и перечень мероприятий по контролю, необходимых для достижения целей и задач проведения проверки; перечень административных регламентов проведения мероприятий по контролю; перечень документов, представление которых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем необходимо для достижения целей и задач проведения проверки.»

### **Глава 5**

Подпункт ж) пункта 5.1. изложить в следующей редакции:  
«дата, время, продолжительность и место проведения проверки;»

Пункт 5.1. дополнить следующими подпунктами:

«к) сведения об ознакомлении или отказе в ознакомлении с актом проверки руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, присутствовавших при проведении проверки, о наличии их подписей или об отказе от совершения подписи, а также сведения о

внесении в журнал учета проверок записи о проведенной проверке либо о невозможности внесения такой записи в связи с отсутствием у юридического лица, индивидуального предпринимателя указанного журнала;»

Пункт 5.1. дополнить следующим содержанием:

«К акту проверки прилагаются объяснения работников юридического лица, работников индивидуального предпринимателя, на которых возлагается ответственность за нарушение обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами, предписания об устранении выявленных нарушений и иные связанные с результатами проверки документы или их копии.»

## **Глава 7**

В пункте 7.1. текст «Проверка исполнения Предписания проводится в рамках первичной проверки и не требует вынесения Распоряжения о проведении проверки соблюдения земельного законодательства.» заменить следующим текстом:

«Для проведения проверки издается распоряжение или приказ Главы администрации поселения о проведении внеплановой выездной проверки.»

Председатель Совета  
Калтайского сельского поселения

Р.Г. Титов