

# ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ КАЛТАЙСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Периодическое официальное печатное издание, предназначенное для опубликования правовых актов органов местного самоуправления Калтайского сельского поселения и иной официальной информации

Издается с «20 » октября 2005 г.

с. Калтай

**№ 84**

17 октября 2016 года

Муниципальное образование «Калтайское сельское поселение»  
Администрация Калтайского сельского поселения

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17 октября 2016 года

№ 181

с.Калтай

О назначении и проведении публичных слушаний по обсуждению проекта планировки территории в с.Калтай

В соответствии с Градостроительным Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Калтайское сельское поселение»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить проведение публичных слушаний по обсуждению проекта планировки территории в границах зоны размещения объектов рекреации и туризма (Р-2) в с.Калтай, Томского района, Томской области на 17 ноября 2016 года в 18-00 (регистрация с 17-00) по адресу: Томская область, Томский район, с.Калтай, ул.Ленина, д.72 (помещение клуба).

2. Полномочия по организации и проведению публичных слушаний возложить на Комиссию по подготовке правил землепользования и застройки муниципального образования «Калтайское сельское поселение» (председатель Титов Роман Геннадьевич, телефон 968-293).

3. Утвердить порядок участия граждан в публичных слушаниях и учета предложений и замечаний граждан по проекту согласно приложению №1.

4. Разместить материалы по проекту на информационном стенде по адресу: Томская область, Томский район, с.Курлек, ул.Тракторная, д.48, администрация сельского поселения, и

на официальном сайте муниципального образования «Калтайское сельское поселение» в сети Интернет (<http://www.kaltai.tomskinvest.ru>).

5. Комиссии обеспечить сбор и обобщение предложений и замечаний граждан, юридических лиц и направить их вместе с рекомендациями Комиссии Главе Калтайского сельского поселения для принятия решения.

6. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене и разместить на официальном сайте муниципального образования «Калтайское сельское поселение» в сети Интернет (<http://www.kaltai.tomskinvest.ru>).

Глава Калтайского сельского поселения  
(Глава Администрации)

И.Ю. Галямов

*Приложение №1 к постановлению  
Администрации Калтайского сельского поселения  
от 17.10.2016 №181*

## **ПОРЯДОК**

участия граждан в публичных слушаниях, учета предложений и замечаний граждан по проекту планировки территории в границах зоны размещения объектов рекреации и туризма (Р-2) в с.Калтай, Томского района, Томской области

1. Настоящий Порядок разработан в целях обеспечения участия населения в обсуждении проекта планировки территории в границах зоны размещения объектов рекреации и туризма (Р-2) в с.Калтай, Томского района, Томской области (далее – проекта) и регулирует порядок участия граждан с.Калтай Калтайского сельского поселения в обсуждении проекта, а также учета мнения населения по проекту.

2. Участие граждан в обсуждении проекта осуществляется путем участия населения в публичных слушаниях по обсуждению проекта и направления жителями с.Калтай Калтайского сельского поселения письменных предложений и замечаний по проекту в Администрацию Калтайского сельского поселения (далее – Администрация).

3. Постановление о назначении и проведении публичных слушаний по обсуждению проекта (далее – постановление) подлежит опубликованию в официальном издании «Информационный бюллетень Калтайского сельского поселения» и на официальном сайте муниципального образования «Калтайское сельское поселение» ([www.kaltai.tomskinvest.ru](http://www.kaltai.tomskinvest.ru)).

4. Постановление для всеобщего ознакомления (обнародования) вывешивается на информационном стенде сельского поселения по адресу: с.Курлек, ул.Тракторная, д.48; администрация сельского поселения.

Информационный бюллетень с текстом постановления распространяется на территории сельского поселения следующим образом:

- официально направляется в организации, находящиеся на территории сельского поселения согласно журналу рассылки документов;

- в 3-х экземплярах направляется в библиотеки с.Калтай, с.Курлек и пункт приема граждан администратором д.Кандинка (здание ДК д.Кандинка), где должен находиться в свободном доступе для всех жителей сельского поселения.

5. Письменные замечания и предложения по проекту направляются в Администрацию сельского поселения по следующему адресу:

с.Курлек, ул. Трактовая, д.48 (здание администрации) в дни приёма граждан с 9-30 до 16-30 час.

6. Публичные слушания по обсуждению проектов назначаются Постановлением Главы поселения (Главы Администрации) не ранее чем через 25 дней со дня опубликования постановления. Глава поселения (Глава Администрации) назначает дату, время и место проведения публичных слушаний. Постановление о назначении публичных слушаний подлежит опубликованию (обнародованию).

7. В публичных слушаниях вправе участвовать жители с.Калтай Калтайского сельского поселения, достигшие 18-ти летнего возраста, постоянно или преимущественно проживающие на его территории.

8. Подготовку и проведение публичных слушаний, а также прием и учет предложений граждан по проекту осуществляет Комиссия по подготовке правил землепользования и застройки муниципального образования «Калтайское сельское поселение» (председатель Титов Роман Геннадьевич, телефон 968-293) (далее – организатор публичных слушаний).

9. Документационное обеспечение учета мнений, предложений и замечаний по вопросу осуществляет секретарь публичных слушаний, назначаемый организатором публичных слушаний.

Предложения и замечания носят рекомендательный характер.

Письменные предложения и замечания граждан предоставляются лично или направляются почтой по адресу: 634523, Томская область, Томский район, с.Курлек, ул.Трактовая, д.48, и в обязательном порядке должны содержать фамилию, имя, отчество, адрес места жительства обратившегося.

В случае направления предложений и замечаний гражданами, не проживающими в с.Курлек, они должны документально подтвердить, что они являются заинтересованными лицами.

Замечания и предложения лиц, не являющихся участниками публичных слушаний, в протокол не вносятся и Комиссией не рассматриваются.

Замечания и предложения, не позволяющие установить фамилию, и (или) имя, и (или) отчество, и (или) регистрацию по месту жительства физического лица, а также название и (или) организационно-правовую форму юридического лица, в протокол не вносятся и Комиссией не рассматриваются.

Поступившие замечания и предложения в день поступления направляются в Комиссию по подготовке правил землепользования и застройки муниципального образования «Калтайское сельское поселение».

10. Публичные слушания проводятся в виде совместного собрания депутатов Совета поселения, Главы поселения, населения с.Калтай Калтайского сельского поселения, которые имеют право решающего голоса при обсуждении вопроса. С правом совещательного голоса в публичных слушаниях вправе участвовать специалисты в области права, бюджетного устройства и бюджетного процесса, а также в иных областях, эксперты, представители органов местного самоуправления Томского района, Томской области, представители органов государственной власти.

11. До начала публичных слушаний секретарем производится регистрация участников публичных слушаний. В листе регистрации указываются фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес места жительства участников публичных слушаний.

12. При проведении публичных слушаний устанавливается следующий регламент:  
- докладчику для основного доклада предоставляется не более 15 минут;  
- для выступлений по обсуждению проекта – не более 7 мин;  
- для реплик и замечаний – не более 3 минут.

До начала обсуждения вопроса организатор публичных слушаний предлагает присутствующим записаться для выступлений.

13. Обсуждение проекта начинается с доклада организатора публичных слушаний, который кратко излагает основное содержание рассматриваемого вопроса, аргументирует

необходимость принятия решения по рассматриваемому вопросу, информирует о предложениях и замечаниях, поступивших до дня проведения публичных слушаний.

14. При проведении публичных слушаний секретарем ведется протокол публичных слушаний по данному вопросу. Протокол подписывает организатор и секретарь публичных слушаний.

15. После завершения обсуждения проекта участниками публичных слушаний принимается одно из следующих решений:

- одобрить проект планировки в предложенной редакции;
- одобрить проект планировки с учетом предложенных конкретных изменений и дополнений;
- не одобрять проект планировки в предложенной редакции.

Решение принимается открытым голосованием путем подачи голоса «за», «против», «воздержался» или в письменной форме. Каждый из граждан, обладающий правом решающего голоса при участии в публичных слушаниях, имеет один голос.

Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины от числа участников публичных слушаний.

16. Организатор публичных слушаний в течение 3-х дней со дня проведения публичных слушаний подготавливает заключение по итогам публичных слушаний, в котором в обязательном порядке указываются:

- наименование нормативного правового акта, вынесенного на публичные слушания;
- дата, время и место проведения публичных слушаний;
- количество граждан сельского поселения, принявших участие в публичных слушаниях;
- количество голосов, поданных «за» или «против», а также количество воздержавшихся при вынесении решения по проекту;
- решение по результатам публичных слушаний.

Заключение подписывается организатором публичных слушаний и вместе с протоколом публичных слушаний передается в Администрацию сельского поселения.

Заключение по результатам публичных слушаний подлежит опубликованию (обнародованию) в официальном издании «Информационный бюллетень Калтайского сельского поселения» и на официальном сайте муниципального образования «Калтайское сельское поселение» в течение 10 дней после окончания слушаний.

17. Настоящий порядок вступает в силу с момента его опубликования в информационном бюллетене Калтайского сельского поселения.